

100 學年度第 2 學期各項就學優待(減免)辦理說明

請至 E-mentoring 填寫並列印申請書，連同證明文件繳至本組，經初審合格後由學校寄發減免(預扣)之繳費單，持單繳費後於下學期開學 1 週內繳交繳費收據證明(辦理貸款者需蓋就學貸款章戳)或 ATM 證明+繳費單，逾時繳交者視同減免程序未完成，取消資格。

一、申請類別：

- 1、軍公教遺族子女、給卹期滿子女
- 2、現役軍人子女
- 3、原住民籍學生
- 4、身心障礙學生、身心障礙人士子女
- 5、低收入戶/中低收入戶學生(25 歲以下日間部)
- 6、特殊境遇家庭子女(日間部)

二、申請流程：

線上申請：亞東首頁→資訊服務→E-mentoring→獎助學金→就學優待→提出申請

送件審核：列印申請單→家長學生簽名蓋章→連同證明文件送生輔組審核

繳交差額：持減免(預扣)繳費單至銀行或 ATM 繳交差額或辦理貸款

完成手續：下學期開學 1 週內繳交繳費證明

三、注意事項：

- 1、系統開放日期：100.11.21~100.12.5 止，請把握線上申請時間，系統關閉後則無法再開啟。
- 2、收件日期：(日間)100.11.21~100.12.5 止；(夜間)100.11.30~100.12.2 止，申請書及相關證件繳交至學務處生輔組(教學大樓 1 樓 103 教室)。
- 3、申請身心障礙類別者家庭年收入不得超過 220 萬元，教育部將於 101 年 3 月份進行查核，查核不符者取消資格並請繳交全額費用，相關條文請至本組網頁參閱。
- 4、完成減免(預扣)之同學如於下個學期開學前發生原申請類別異動或無法取得證明者，請勿繳費並請聯絡 77380145 轉 1330 陳小姐洽詢換單事宜。
- 5、學雜費收據證明繳交日期：101.2.20~101.2.24 止，請自行繳交至本組，以免疏漏影響個人權益。