亞東科技大學一一〇學年度第二次學生事務會議 會議紀錄

會議時間：110年12月29日（星期三）上午9時30分

會議地點：有庠6樓10601亞東講堂

主席：陳俊宏學務長

紀錄：魏曉婷

出席人員：張浚林院長、林尚明院長暨材纖系主任、周繡玲院長暨護理系主任、翁孟冬主任、賴金輪主任、張安欣主任、姜彥竹主任、黃秀鳳主任、陳順興主任、洪維強主任、廖又生主任、劉明香中心主任、學生代表許庭豪、學生代表林子洧、學生代表林承萱

列席人員：王天俊組長、賴文魁組長、鄧碧珍組長、傅孝維主任

缺席人員：吳槐桂主任(事假)、陳韋達主任(事假)、賴清美職員(事假)、學生代表林柏翰(事假)

壹、主席致詞

貳、宣讀上次會議提案執行情形

一、案由：修正「亞東學校財團法人亞東科技大學學生行為規範及獎懲規定」，請審議。

【提案單位：生活輔導組】

決議：

- (一) 第十二條第一項，請修改為「擁有或施用第三、四級毒品純質淨重5g(含)以上者。」。
- (二) 第十三條第八項，請修改為「擁有或施用第一、二級毒品者。」。
- (三) 修正後照案通過，提行政會議審議。

執行情形：經110年10月13日行政會議與10月27日校務會議審議通過，並經教育部臺教學(二)字第1100151658號函同意備查，於110年11月9日發布實施。

二、案由：修正「亞東學校財團法人亞東科技大學學生獎勵暨獎章實施規定」，請審議。

【提案單位：生活輔導組】

決議：照案通過，提行政會議審議。

執行情形：經110年10月13日行政會議與10月27日校務會議審議通過，於110年11月2日發布實施。

三、案由：訂定「亞東學校財團法人亞東科技大學校園安全人員及宿舍服務員值勤規定」，請審議。

【提案單位：生活輔導組】

決議：

- (一) 第八條其他規定，請參閱勞基法女性勞工夜間工作之標準，請修改為「女性於妊娠或哺乳期間免予值勤」。

(二) 修正後照案通過，陳請校長核定後發布實施。

執行情形：已於 110 年 10 月 18 日發布實施。

四、案由：修正「亞東學校財團法人亞東科技大學學生班級班會實施規定」，請審議。

【提案單位：課外活動組】

決議：照案通過，陳請校長核定後發布實施。

執行情形：已於 110 年 10 月 14 日發布實施。

五、案由：廢止「亞東學校財團法人亞東科技大學導師責任制實施要點」，請審議。

【提案單位：諮商中心】

決議：照案通過，提行政會議審議。

執行情形：經 110 年 10 月 13 日行政會議與 10 月 27 日校務會議審議通過，於 110 年 11 月 1 日公告廢止。

六、案由：廢止「亞東學校財團法人亞東科技大學導師甄選作業要點」，請審議。

【提案單位：諮商中心】

決議：照案通過，提行政會議審議。

執行情形：已於 110 年 11 月 2 日發布自 110 學年度第二學期生效廢止。

七、案由：廢止「亞東學校財團法人亞東科技大學系輔導員設置作業要點」，請審議。

【提案單位：諮商中心】

決議：照案通過，提行政會議審議。

執行情形：經 110 年 10 月 13 日行政會議與 10 月 27 日校務會議審議通過，於 110 年 11 月 1 日公告廢止。

八、案由：訂定「亞東學校財團法人亞東科技大學導師暨輔導員制度實施要點」，請審議。

【提案單位：諮商中心】

決議：

(一) 第一點為強調本校雙導師制度請修正為「本校為強化雙導師制度特色，落實學生輔導工作，依據教師法第 32 條訂定「亞東學校財團法人亞東科技大學導師暨輔導員制度實施要點」(以下簡稱本要點)。」。

(二) 第二點第二項請修正為「關懷學生學習及生活輔導，與必要時之轉介與通報。」

(三) 第二點第四項租賃生請修改為賃居生。

(四) 第二點第十項請修正為「提供輔導時間每週 2 小時。」

(五) 第十一點請修正為「與學生互動滿意度調查問卷未達 70 分者，各系主任得於次學年度暫停該導師、輔導員職務一學年。」。

(六) 修正後照案通過，提行政會議審議。

執行情形：經 110 年 10 月 13 日行政會議與 10 月 27 日校務會議審議通過，於 110 年 11 月 1 日發布自 110 學年度第二學期開始實施。

主席裁示：導師與輔導員之職責，由各系主任依照系狀況自行定義。

九、案由：修正「亞東學校財團法人亞東科技大學學生輔導委員會設置要點」，請審議。

【提案單位：諮商中心】

決議：

- (一) 第一點請刪除(以下簡稱本會)，修正為「為有效推動本校學生輔導工作，整合全校輔導資源，促進學生心理健康，特設置「亞東學校財團法人亞東科技大學學生輔導委員會」。
- (二) 第三點第一項，院長請改為「各院院長」。
- (三) 第三點第三項，請修改為「本會置主任委員一人，由校長擔任，並主持會議；另置執行秘書一人，由諮商中心主任擔任。」
- (四) 修正後照案通過，提行政會議審議。

執行情形：已於 110 年 10 月 25 日發布實施。

十、案由：廢止本校「教學單位職涯輔導推動成效獎勵規定」，請審議。

【提案單位：職涯發展中心】

決議：照案通過，提行政會議審議。

執行情形：已於 110 年 10 月 21 日公告廢止。

主席裁示：徵詢出席者無異議後確認。

參、提案討論

一、案由：111 年度教育部補助私立大專校院學生事務與輔導工作計畫申請案，如附件一(p.11-20)，請審議。

【提案單位：課外活動組】

說明：

- (一) 依教育部中華民國 110 年 11 月 22 日臺教學(二)字第 1100159302 號函，本校 111 年度學生事務與輔導工作計畫經費獲教育部補助金額為 1,560,490 元 (109 年度 1,620,620 元、110 年度 1,581,980 元)。
- (二) 教育部補助款計算方式說明如下：(人數依教務處提報教育部 110 年 10 月 15 日技專資料庫人數計算) $100 \text{ 萬} + \text{日間部學生 } 3,930 \text{ 人} * 140 \text{ 元/生} + \text{夜間學制學生 } 147 \text{ 人} * 70 \text{ 元/生} = 1,560,490 \text{ 元}$ 。
- (三) 本校依規定應提撥 1,560,490 元(含)以上學校配合款，111 年度學校配合款學務處各單位已規劃為 172 萬 5,500 元，擬由處本部支應配合款總額。
- (四) 學務處各組依「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作費及配合款實施要點」及相關規定編列所需年度計畫經費，已由各組(中心)至學輔經費管控系統編列完成並經 110 年 12 月 21 日 110 學年度第 7 次學務主管會議審議通過，年度計畫詳如附件一，請審議。
- (五) 經本次會議決議後，依教育部程序送審。

決議：照案通過。

二、案由：修訂本校「學生申訴處理規定」，如附件二(P.21-28)，請審議。

【提案單位：諮商中心】

說明：

- (一) 參酌教育部申訴相關母法及多所學校辦法修正，使其流程順暢、符合現況並臻完善。
- (二) 本案經 110 年 12 月 21 日 110 學年度第一學期第七次學務主管會議審議通過。修正內容如對照表。
- (三) 本次會議通過後提行政會議審議。

亞東學校財團法人亞東科技大學學生申訴處理規定修正前後對照表

修正條文	現行條文	說明
亞東學校財團法人亞東科技大學學生申訴處理 <u>要點</u>	亞東學校財團法人亞東科技大學學生申訴處理 <u>規定</u>	修改法規名稱
一、為保障學生學習、生活及受教權益，增進校園和諧，提供學生申訴管道，依大學法第 <u>33</u> 條第 <u>4</u> 項、教育部大學及專科學校學生申訴案處理原則及本校組織規程第 <u>10</u> 條，設置學生申訴評議委員會(以下簡稱本會)，並訂定「亞東學校財團法人亞東科技大學學生申訴處理 <u>要點</u> 」(以下簡稱本 <u>要點</u>)。	一、為保障學生學習、生活及受教權益，增進校園和諧，提供學生申訴管道，依大學法第 <u>三十三</u> 條第 <u>四</u> 項、教育部大學及專科學校學生申訴案處理原則及本校組織規程第 <u>十</u> 條，設置學生申訴評議委員會(以下簡稱本會)，並訂定「亞東學校財團法人亞東科技大學學生申訴處理 <u>規定</u> 」(以下簡稱本 <u>規定</u>)。	名稱修正：規定改為要點
二、本校學生、學生會及其他相關學生自治組織(以下簡稱申訴人)對於學校之懲處、其他措施或決議，認為違法或不當，致損害其權利或利益者，得依本 <u>要點</u> 規定，向本會提出申訴。 <u>申訴人就</u> 同一案件向本校提起申訴，以一次為限。 第一項所稱學生，指本校對其為懲處、其他措施或決議時，具有學籍者。	二、本校學生、學生會及其他相關學生自治組織(以下簡稱申訴人)對於學校之懲處、其他措施或決議，認為違法或不當，致損害其權利或利益者，得依本 <u>規定</u> 規定，向本會提出申訴。 同一案件向本校提起申訴，以一次為限。 第一項所稱學生，指本校對其為懲處、其他措施或決議時，具有學籍者。	增加文字
三、本會置委員11人，由校長遴聘之，任期為一年，得連任，其組成方式如下： (一)應有法律、教育、心理學者專家各一人擔任委員。 (二)本校教師代表由電通學院及工程學院教師各 1 人、醫護暨管理學院教師 2人、通識教育中心教師 2 人，其中未兼行政職務之教師不得少於委員總額的二分之一。 (三)學生代表由學生會及系學會代表 2 人擔任。	三、本會置委員11人，由校長遴聘之，任期為一年，得連任，其組成方式如下： (一)應有法律、教育、心理學者專家各一人擔任委員。 (二)本校教師代表由電通學院及工程學院教師各 1 人、醫護暨管理學院教師 2人、通識教育中心教師 2 人，其中未兼行政職務之教師不得少於委員總額的二分之一。 (三)學生代表由學生會及系學會代表 2 人擔任。 (四)若學生為特教生，應由學校就 <u>原設立之學生申訴評議委員會</u> 中，增聘至少2人與特殊教	1. 第三點第四款，依教育部建議移至第 20 點與

修正條文	現行條文	說明
<p>(四)任一性別委員人數應占委員總數三分之一以上。</p> <p>(五)現擔任學生獎懲委員會委員或負責學生獎懲決定、調查人員，不得擔任本會委員。</p> <p>(六)本會主席由委員互選產生，任期為一年，連選得連任；<u>主席為會議召集人</u>，負責會議之召集與進行。</p>	<p>育需求情況相關之特殊教育學者專家、特殊教育家長團體代表或其他特殊教育專業人員擔任委員；其任期不受學校原設立之學生申訴評議委員會相關規定之限制。</p> <p>(五)任一性別委員人數應占委員總數三分之一以上。</p> <p>(六)現擔任學生獎懲委員會委員或負責學生獎懲決定、調查人員，不得兼任本會委員。</p> <p>(七)本會主席由委員互選產生，任期為一年，連選得連任；負責會議之召集與進行。</p>	<p>特殊學生辦法說明合併</p> <p>2.增加文字說明</p>
<p>四、本會開會應有委員<u>三分之二</u>以上出席始得開議，不得代理，<u>申訴案之決議及評議決定書，以出席委員二分之一以上同意後行之</u>；其餘事項之決議，以出席委員超過半數定之。</p> <p>委員對申訴案件有利害關係者應自行迴避，不得執行職務。</p>	<p>四、本會開會應有委員<u>二分之一</u>以上出席始得開議，不得代理，<u>除評議書之決議應有出席委員三分之二以上同意外</u>；其餘事項之決議，以出席委員超過半數定之。委員對申訴案件有利害關係者應自行迴避，不得執行職務。</p>	<p>修改委員出席及決議同意人數。</p>
<p>五 本會置執行秘書1人，由諮商中心主任擔任，負責申訴案件之行政作業。</p>	<p>五 本會置執行秘書1人，由諮商中心主任擔任，負責申訴案件之行政作業。</p>	<p>無修正</p>
	<p>六、本校對於學生獎懲通知書或學生權益相關之措施，應附載申訴之期限及序。</p>	<p>參酌教育部母法及多所學校皆無此條文，不符現況故刪除。</p>
<p>六、申訴人對於本校之懲處、其他措施或決議不服者，應於接獲本校之懲處、<u>其他</u>措施或決議之次日起<u>20</u>日內，以書面向本會提起申訴，<u>由本校諮商中心接收後轉交本會</u>，逾期不受理，但因天災等<u>不可抗力情形</u>或其他不可歸責於己之事由致逾期限者，得於原因消滅後<u>10</u>日內，以書面敘明理由向本會申請受理評議。</p> <p><u>申訴人之申訴，應以書面提列具體事實並檢附相關資料，且申訴書應記載申訴人姓名、學號、系班級、住址、申訴之事實及理由、希望獲得之補救。本會認為申訴書不合規定，而其情形可補正者，應通知申</u></p>	<p>七、申訴人對於本校之懲處、其他措施或決議不服者，得於接獲本校之懲處、措施或決議之次日起<u>十五日</u>內以書面<u>提列具體事實並檢附證物、證件等</u>，如有證人時應將其資料詳細記載，向本會提起申訴，逾期不受理，但因天災或其他不可歸責於己之事由致逾期限者，得於原因消滅後<u>十日</u>內，以書面敘明理由向本會申請受理評議。</p>	<p>1.文字修正</p> <p>2.修改申訴期限由原 15 日改為 20 日。</p> <p>3.明列申訴人須提供的詳細資料，減少補件的情況發生。</p> <p>4.有關申訴書內容及補正說明，由第 8 移至第 7 點，</p>

修正條文	現行條文	說明
<u>訴人於7日內補正。其補正期間應自評議期間內扣除。</u>		使程序更加具連貫性。
<u>七、</u> 本會應自收到申訴書之次日起 <u>30</u> 日內完成評議；必要時得予延長，並通知申訴人。延長以一次為限，最長不得逾兩個月。但涉及退學、開除學籍或類此處分之申訴案，不得延長。	<u>八、</u> 本會應自收到申訴書之次日起 <u>三十</u> 日內完成評議；必要時得予延長，並通知申訴人。延長以一次為限，最長不得逾兩個月。但涉及退學、開除學籍或類此處分之申訴案，不得延長。 <u>本會認為申訴書不合規定，而其情形可補正者，應通知申訴人於七日內補正。其補正期間應自評議期間內扣除。</u>	有關申訴書內容補正說明，由第8移至第7點，使程序更加具連貫性。
<u>八、</u> 申訴案倘有調查或實際了解之必要時，得經本會決議，組成調查小組。調查小組以 <u>3至5人為原則</u> 。	<u>九、</u> 申訴案倘有調查或實際了解之必要時，得經本會決議，組成調查小組。調查小組以 <u>三至五人</u> 。	依據教育部母法修改文字。
<u>九、</u> 申訴人於評議決定書送達前，得撤回申訴案。	<u>十、</u> 申訴人於評議決定書送達前，得撤回申訴案。	修改項次。
<u>十、</u> 申訴提起後，申訴人就申訴事件或其牽連事項，提出 <u>訴願或訴訟者</u> ，應即以書面通知本校，由本校轉知本會。 本會獲知前項情事時，應中止評議， <u>並通知申訴人</u> ；俟中止評議原因消滅，經申訴人書面請求後續議， <u>並以書面通知申訴人</u> 。申訴案件全部或一部分之評議決定，以訴願或訴訟之法律關係是否成立為據者，本會於訴願或訴訟程序終結前，應中止評議，並以書面通知申訴人；於中止原因消滅後，應繼續評議，並以書面通知申訴人。 <u>退學、開除學籍或類此處分之申訴案件，不適用前二項規定。</u>	<u>十一、</u> 申訴提起後，申訴人就申訴事件或其牽連事項，提出 <u>訴願、民事訴訟、刑事訴訟或行政訴訟者</u> ，應即以書面通知本校，由本校轉知本會。 本會獲知前項情事時，應中止評議，通知申訴人；俟中止評議原因消滅，經申訴人書面請求後續議。申訴案件全部或一部分之評議決定，以訴願或訴訟之法律關係是否成立為據者，本會於訴願或訴訟程序終結前，應中止評議，並以書面通知申訴人；於中止原因消滅後，應繼續評議，並以書面通知申訴人。 退學、開除學籍或類此處分之申訴不適用前二項。	參酌教育部母法及多所學校之條文修正
<u>十一、</u> 申訴案件之評議以不公開為原則。 申訴案件之評議得通知申訴人、原單位之代表及關係人到場說明或陳述意見。本會之評議、表決及委員個別意見， <u>應予保密</u> 。	<u>十二、</u> 申訴案件之評議以不公開為原則。 申訴案件之評議得通知申訴人、原單位之代表及關係人到場說明或陳述意見。本會之評議、表決及委員個別意見， <u>與會人員應負保密之責，若需對外發言，由本會主席為之。凡涉及學生隱私之申訴案件，申訴人與關係人之基本資料應予保密，並配合提供適切的輔導。</u>	1.參酌教育部母法及多所學校之條文修正 2.刪除部份文字
	<u>十三、</u> 本會依下列規定，處理退學、開	參酌教育部母法

修正條文	現行條文	說明
	<p>除學籍或類此處分學生之申訴案件：受理之退學、開除學籍或類此處分學生申訴案，以次學期註冊前完成評議為原則。處理退學、開除學籍或類此處分之申訴案件悉依本規定辦理，若本規定中未規定者，得依其他相關法令規定。</p>	<p>及多所學校皆無此條文，不符現況故刪除。</p>
<p>十二、退學、開除學籍或類此處分之申訴案，於評議決定確定前，學生得向本校提出繼續在校肄業之書面申請。 本校接到前項請求後，應徵詢本會之意見，並衡酌該學生之生活、學習狀況，於一週內書面答覆，並載明學籍相關之權利與義務。 依前項規定在校肄業之學生，本校除不得發給畢業證書外，其他修課、成績考核、獎懲得比照在校生成處理。</p>	<p>十四、申訴人於申訴期間之修業及學籍有關事項依下列規定處理： <u>應予退學、開除學籍或類此處分學生依本規定提出申訴</u>，於評議決定確定前，學生得向本校提出繼續在校肄業之書面申請。 本校接到前項請求後，應徵詢本會之意見，並衡酌該學生之生活、學習狀況，於一週內書面答覆，並載明學籍相關之權利與義務。 <u>前揭申訴人除不得發給畢業證書外，其他修課、成績考核、獎懲得比照在校生成處理。</u></p>	<p>增刪文字</p>
<p>十三、評議決定書應包括：主文、事實、理由等內容。對不受理之申訴案亦應作成評議決定書，惟其內容得不記載事實。 前項評議決定書應記載不服申訴評議決定之救濟方法。</p>	<p>十五、評議決定書之內容應包括：主文、事實、理由等。對不受理之申訴案亦應作成評議決定書，惟其內容只列主文和理由。 前項評議決定書應依第十八點第一項或第十九點規定，記載不服申訴評議決定之救濟方法。</p>	<p>參酌教育部母法及多所學校之條文修正</p>
<p>十四、評議決定書作成後，應會簽原為懲處、措施或決議之單位，陳請校長核定後，送達申訴人。 原為懲處、措施或決議之單位，如認有與法規牴觸或事實上窒礙難行者，應於評議決定書簽核意見3日內敘明具體事實及理由，併陳校長裁示，校長認為有理由者，得移請本會再議，並以一次為限。 評議決定書經核定後，本校應依評議決定執行。</p>	<p>十六、評議決定書應按本會設置之組織與隸屬，經校長核定後，送達申訴人。<u>評議決定書陳校長核定時應會簽原處分單位</u>。 原處分單位如認有與法規牴觸或事實上窒礙難行者，應於評議決定書簽核意見時列舉具體事實及理由陳報校長，校長認為有理由者，得移請本會再議，並以一次為限。評議決定書經完成行政程序後，相關單位應即採行。必要時得採補救措施，以維護學生權益。</p>	<p>1.參酌教育部母法及多所學校之條文修正 2.修正文字說明，以符合現況</p>
<p>十五、對退學、開除學籍或類此處分者之申訴案件，經評議確定維持原</p>	<p>十七、對退學、開除學籍或類此處分者之申訴，經評議確定維持原處分</p>	<p>本校教務處無「學分證明書」，故刪</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>處分者，其修業、學籍等有關事項依下列規定處理：</p> <p>(一)修業證明書所載修業截止日期，以原處分日期為準。</p> <p>(二)役男「離校學生緩徵原因消滅名冊」於申訴結果確定後<u>30</u>日內冊報。</p> <p>(三)退費標準依專科以上學校向學生收取費用辦法第<u>8</u>條及專科以上學校學雜費收取辦法第<u>15</u>條規定辦理。</p>	<p>者，其修業、學籍等有關事項依下列規定處理：</p> <p>(一)修業證明書所載修業截止日期，以原處分日期為準。</p> <p>(二)申訴期間所修習科目學分，得發給學分證明書。</p> <p>(三)役男「離校學生緩徵原因消滅名冊」於申訴結果確定後<u>三十日</u>內冊報。</p> <p>(四)退費標準依專科以上學校向學生收取費用辦法第<u>八</u>條及專科以上學校學雜費收取辦法第<u>十五</u>條規定辦理。</p>	除之
<p><u>十六</u>、申訴人就本校所為之行政處分，經向本校提起申訴而不服其決定，得自申訴評議決定書送達之次日起<u>30</u>日內，繕具訴願書並應檢附本校申訴評議決定書，經本校向教育部提起訴願。</p> <p><u>本校收到前項訴願書，應儘速附具答辯書，並將必要之關係文件，送交教育部。</u></p> <p>申訴人就本校所為之行政處分，如未經本校申訴<u>程序救濟</u>，逕向教育部提出訴願者，<u>該案件應由教育部移由本校依照學生申訴程序處理。</u></p> <p><u>申訴人就本校所為之行政處分以外之懲處、其他措施或決議，經向本校提起申訴而不服其決定，得按其性質依法提起訴訟，請求救濟。</u></p>	<p><u>十八</u>、申訴人就本校所為之行政處分，經向本校提起申訴而不服其決定，得自申訴評議決定書送達之次日起<u>三十日</u>內，繕具訴願書並應檢附本校申訴評議決定書，經本校檢卷答辯後送教育部提起訴願；</p> <p>申訴人就本校所為之行政處分，如未經本校申訴<u>途徑</u>逕向教育部提出訴願者，教育部依規定須將該訴願案移由本校依照學生申訴程序處理。</p>	<p>1.增加文字說明</p> <p>2.針對學生不服學校處分之救濟，提供充分且完整的說明</p> <p>3.原第 19 點移至本點第 3 項，使其救濟程序說明更具連貫性</p>
	<p><u>十九</u>、申訴人就本校所為之行政處分以外之懲處、其他措施或決議，經向本校提起申訴而不服其決定，得按其性質依法提起訴訟，請求救濟。</p>	參酌多所學校之作法，將本點移至上一點，使其具連貫性
	<p><u>二十</u>、退學、開除學籍或類此處分學生依法提起訴願及行政訴訟，並經原處分上級主管機關決定或行政法院判決原處分，顯係違法或不當時，應另行處分。若經本校另行處分，同意學生復學者，應依本校規定完成撤銷退學程序。</p>	參酌教育部母法及多所學校規皆無此條文，本校學則亦無，評估無必要性，故刪除。

修正條文	現行條文	說明
<u>十七</u> 、經評議決定、訴願決定或行政訴訟判決 <u>撤銷本校原退學、開除學籍或類此處分者</u> ，其因特殊事故無法即時復學時，本校應輔導其復學；對已入營無法復學之役男，本校應保留其學籍，俟其退伍後，輔導優先復學；復學前之離校期間並得補辦休學。	<u>二十一</u> 、經評議決定、訴願決定或行政訴訟判決 <u>另行處分</u> ，並同意學生復學者，其因特殊事故無法即時復學時，本校應輔導其復學。對已入營無法復學之役男，本校應保留其學籍，俟其退伍後，輔導優先復學；復學前之離校期間並得補辦休學。	參酌教育部母法及多所學校修正，使其有完整說明
<u>十八</u> 、本校學生申訴制度應列入新生手冊並上網公告，使學生瞭解申訴制度之功能。	<u>二十二</u> 、本校學生申訴制度應列入新生手冊並上網公告，使學生瞭解申訴制度之功能。	修改項次
<u>十九</u> 、學生因校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件提起申訴，其屬性別平等教育法第 <u>28</u> 條第 <u>2</u> 項申請調查之性質者，依性別平等教育法相關規定處理。	<u>二十三</u> 、學生因校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件提起申訴，其屬性別平等教育法第 <u>二十八</u> 條第 <u>二</u> 頁申請調查之性質者，依性別平等教育法相關規定處理。	修改文字
<u>二十</u> 、 <u>若學生為特教生，應由學校就原設立之學生申訴評議委員會中，增聘至少2人與特殊教育需求情況相關之特殊教育學者專家、特殊教育家長團體代表或其他特殊教育專業人員擔任委員；其任期不受學校原設立之學生申訴評議委員會相關規定之限制。前述增聘特殊教育委員出席，始得開會。</u> 學生如屬特殊教育學生應依教育部「特殊教育學生申訴服務辦法」及其他相關規定辦理。	<u>二十四</u> 、學生如屬特殊教育學生應依教育部「特殊教育學生申訴服務辦法」及其他相關規定辦理。	1. 原第三點第四款，依教育部建議移至二十點，與特殊學生辦法規定合併。 2. 依教育部來函規定辦理。
<u>二十一</u> 、本 <u>要點</u> 經校務會議通過，報請教育部核定後實施，修正時亦同。	<u>二十五</u> 、本規定經校務會議通過，報請教育部核定後實施，修正時亦同。	名稱修正：規定改為要點

決議：

- (一) 第四點因敘述重複請刪除文字「；其餘事項之決議，以出席委員超過半數定之」。
- (二) 修正後照案通過，請釐清第四點委員出席與表決同意之人數規範，以及確認中央標準法規規範法規之名稱，修正後提行政會議審議。

三、案由：111 年度教育部特色主題計畫申請案，請審議。

【提案單位：諮商中心】

說明：

- (一) 依教育部中華民國 110 年 11 月 23 日臺教學(三)字第 1100161027 號辦理。
- (二) 申請原則為 1 校 1 計畫 1 主題，針對願景二「營造友善校園並促進學生自我實現」或願景三「培養良好的品德的社會公民」之學務與輔導創新工作及「學生社團辦理美感教育」、「強化導師功能輔導學生」、「學生社團辦理情感教育」，以配合教育部施政主題。

- (三) 特色主題計畫為三年中長程發展計畫，本校 102-104 年辦理「品德涵養、品味生命、品行優質計畫」；105-107 年辦理「溫心有禮、以禮相待、推禮及人」計畫。108-110 年辦理「情由心生、深情厚誼、傳情遞愛」計畫。
- (四) 111-113 年計畫主題為「自我關係、人我經營、物我關係」。
- (五) 111-113 年計畫主題各組經費安排如下：

單位	111 年經費	112 年經費	113 年經費
生活輔導組	60,000	60,000	60,000
課外活動組	60,000	60,000	60,000
體育衛生保健組	20,000	20,000	20,000
職涯發展中心	30,000	30,000	30,000
諮商中心	60,000	60,000	60,000
合計	230,000 元	230,000 元	230,000 元

- (六) 本案經學生事務會議通過，依教育部來函規定 111 年 2 月 1 日前函送教育部。
決議：照案通過。

肆、臨時動議(無)

伍、散會(10 時 35 分)

陸、附件

【附件一】111 年度亞東科技大學學生事務與輔導工作計畫項目暨概算表(P.11-20)

【附件二】亞東學校財團法人亞東科技大學學生申訴處理規定修正前後全文(P.21-28)

附件一_111年度 亞東科技大學學生事務與輔導工作計畫項目暨概算表

111 年度 亞東科技大學學生事務與輔導工作計畫項目暨概算表									
編號	工作項目	經費概算		合計	具體辦理事項	參加對象 及人數	備註		
		學校配合款 支應	學生事務與輔 導補助款支應				獎金	獎品	單位
1 建構核心價值及特色校園文化									
1-1 建立校園之核心價值並塑造具有特色之校園文化									
1-1-1 確立、倡導及釐定高等教育人才培育之核心價值									
1-1-1-1	社團繽紛樂-全校性活動	128,000	103,100	231,100	補助全校社團辦理各項全校性或校際性活動，營造活潑快樂的社團學習氛圍，提高辦理活動的品質，補助各社團辦理聯合招生、成果展等活動，及各型競賽活動，預計辦理約 15 場次	全校學生 500 人	12,000	9,000	課外活動組
1-1-1-2	社團繽紛樂-創意特色主題活動	38,000	96,140	134,140	為營造活潑快樂的社團學習氛圍，提高辦理活動的品質，補助各社團辦理特色露營活動、迎新活動、聯合招生活動、成果分享會、各社團特色活動等活動，預計辦理約 15 場次。	全校學生 500 人	10,000	3,000	課外活動組
1-1-2 配合學校整體發展及學生特質，以建立具有特色之校園文化									
1-1-2-1	繽紛多姿慶東城系列活動	100,000	38,550	138,550	由學生社團配合母親節、教師節、萬聖節、聖誕節、校慶及畢業季等等重大節慶辦理大型祈福、創意展示等校園特色活動，將各項活動呈現最精彩熱烈的效果，激發亞東學子創造力，進而成為亞東技術學院的傳承特色活動及自我實現能力培訓課程，預計辦理 8 場次。	全校學生 1000 人	-	15,000	課外活動組
金額小計		266,000	237,790	503,790			22,000	27,000	
2 營造友善校園並促進學生自我實現									
2-1 營造安全校園生活									
2-1-1 校園安全之危機管理									

111 年度 亞東科技大學學生事務與輔導工作計畫項目暨概算表

編號	工作項目	經費概算		合計	具體辦理事項	參加對象 及人數	備註		
		學校配合款 支應	學生事務與輔 導補助款支應				獎金	獎品	單位
2-1-1-1	校園防災系列活動-	60,000	60,000	120,000	1.辦理 921 地震園區、車籠埔斷層館、台北市防災科學教育館等教育場館參訪與演練預計 4 場次。預計約 60000 元。2.辦理防災教育講座 5 場次。預計約 60000 元(含文宣品約 15000 元)。	日間部學生 850 人	-	10,000	生活輔導組
2-1-1-2	交通 ING，安全不 NG 系列活動	60,000	60,000	120,000	1.辦理交通安全教育場館參訪 2 場次(含安駕訓練、體驗活動)預計 50000 元(含文宣品)。2.辦理保腦活動、有獎徵答活動 2 場次(含獎金)預計 20000 元。3.辦理交通安全教育講座 6 場次，預計 50000 元	日間部學生 850 人	10,000	10,000	生活輔導組
2-1-1-3	戶外活動安全系列	42,000	42,000	84,000	辦理寒暑假安全須知、賃居家安全、婦幼安全、反詐騙暨霸凌、戶外活動安全及生活與用電安全等主題宣導講座，提高學生安全危機意識，以確保學生生命、財產之安全，預計辦理 8 場次活動及文宣品等，約 84000 元。	日間部學生 650 人	10,000	-	生活輔導組
2-1-2 毒品防制									
2-1-2-1	藥物濫用防制	10,000	10,000	20,000	配合教育部藥物濫用防制計畫辦理各項宣導活動，藉以提升同學對毒品的認識及危害，能正確的實踐拒毒反毒，預計辦理 3 場講座 1 場活動。	日間部學生 350 人	-	-	生活輔導組
2-1-3 菸害防制									
2-1-3-1	無菸校園	10,000	10,000	20,000	廣續本校無菸校園目標，辦理拒菸各項宣導活動，使同學了解菸害對於身體健康的重要性，預計辦理 3 場講座 1 場活動	全校學生 220 人	-	-	生活輔導組
金額小計		182,000	182,000	364,000			20,000	20,000	

111 年度 亞東科技大學學生事務與輔導工作計畫項目暨概算表

編號	工作項目	經費概算		合計	具體辦理事項	參加對象 及人數	備註		
		學校配合款 支應	學生事務與輔 導補助款支應				獎金	獎品	單位
2-2 促進及維護健康									
2-2-1 疾病之三級預防及健康環境之維護									
2-2-1-1	新生急救訓練活動	75,000	120,000	195,000	為提升本校大一新生急救訓練能力，增進緊急意外事故處理技巧，教導正確的心肺復甦術與體外電擊去顫器使用知識，強化學生自救、互救之能力，預計辦理 6 場。	全校學生 800 人	-	-	體育衛生 保健組
2-2-1-2	意外傷害的處理	3,000	7,100	10,100	為增進緊急意外事故處理，教導正確的創傷處理知識，強化學生對意外傷害應變處理能力，預計辦理 1 場。	全校學生 75 人	-	-	體育衛生 保健組
2-2-1-3	疾病預防宣導	13,000	8,000	21,000	為增進學生對健康知能觀念，辦理 2 場健康講座，憂鬱症知多少及健康促進、疾病預防。	全校學生 150 人	-	-	體育衛生 保健組
2-2-1-4	學生體適能健康促進活動	10,000	37,000	47,000	透過運動場館參訪以及運動產業優秀人員講座等方式養成學生規律的運動習慣概念，提升健康體適能知識水準，並且增進學生運動技能知識，辦理系列活動 3 場次。	日間部學生 200 人	-	-	體育衛生 保健組
2-2-2 心理及問題行為之三級預防									
2-2-2-1	學生正向發展心理健康促進活動	45,000	45,000	90,000	透過專題講座、志工培訓、體驗活動及影片賞析等方式提升學生對於生命的認識與珍重，辦理系列活動 8 場次。	全校學生 500 人	10,000	5,000	諮商中心
2-2-2-2	三級預防輔導系列活動	30,000	40,000	70,000	辦理普測及解析、班級輔導、購置測驗、工作坊與團體等，協助學生自我探索與成長，預計辦理 10 場次活動。	全校學生 500 人	10,000	5,000	諮商中心
金額小計		176,000	257,100	433,100			20,000	10,000	
2-3 促進和諧關係									
2-3-1 落實性別平等教育									

111 年度 亞東科技大學學生事務與輔導工作計畫項目暨概算表

編號	工作項目	經費概算		合計	具體辦理事項	參加對象 及人數	備註		
		學校配合款 支應	學生事務與輔 導補助款支應				獎金	獎品	單位
2-3-1-1	校園性別平等教育宣導系列活動	30,000	40,000	70,000	辦理性平教育暨性別意識相關主題活動，以講座、工作坊等方式推廣性別平等概念，預計辦理3場次。	全校學生 200 人	6,000	6,000	諮商中心
2-3-2 強化導師功能，有效輔導學生學習及生涯發展，促進師生和諧關係									
2-3-2-1	導師及輔導員會議暨輔導知能研習	50,000	50,000	100,000	藉導師會議之召開與舉辦各項輔導知能研習講座、工作坊、座談會。以提升導師輔導知能，並充分整合校內資源，預計6場次活動。	教職員 300 人	-	-	諮商中心
2-3-3 同儕及人群關係（社團及宿舍生活輔導）									
2-3-3-1	住宿暨賃居生輔導活動	80,000	100,000	180,000	推動住宿暨賃居生活及安全輔導活動，以提昇同學居住安全認知為目標，建立安居住樂學業之環境。預計辦理校外賃居生安全宣導系列講座、房東暨系賃居及住宿生座談會、節日聯歡、人文參訪等活動約 10 場次，及製作相關宣導文宣品。	全校師生及房 東 800 人	-	10,000	生活輔導組
2-3-3-2	全校社團座談會	16,000	16,000	32,000	辦理全校社團幹部座談會，了解社團運作情形及關懷提醒各事項，提供社團發言管道並適時提供行政協助，預計辦理 8 場次。	全校學生 250 人	-	-	課外活動組
2-3-3-3	社團交流時光	20,000	20,000	40,000	以各屬性社團幹部為主軸，進行同性質社團的交流，設定社團經營與管理方面之主題，透過經驗分享、相互討論等，讓社團夥伴交流分享與學習，增進社團間互動成長。預計辦理 5 場次。	全校學生 300 人	-	-	課外活動組
2-3-3-4	傳承-全校社團評鑑暨金穗獎頒獎典禮	65,000	40,000	105,000	1.增進社團輔導及提升社團績效，以不同形式舉辦學期性社團評鑑，也邀請校內外評審檢視年度社團經營資料，預計辦理 2 場次。2.提升社團活動績效，增進社團組織運	全校學生 150 人	-	10,000	課外活動組

111 年度 亞東科技大學學生事務與輔導工作計畫項目暨概算表

編號	工作項目	經費概算		合計	具體辦理事項	參加對象 及人數	備註		
		學校配合款 支應	學生事務與輔 導補助款支應				獎金	獎品	單位
					作發展，培養學生彙整資料之能力，辦理績優社團評鑑頒獎，以鼓勵社團精益求精。預計辦理 1 場次。				
金額小計		261,000	266,000	527,000			6,000	26,000	
2-4 促進適性揚才及自我實現									
2-4-1 推動學習輔導及閱讀計畫，強化終身學習，落實美感教育									
2-4-2 辦理藝文活動，培養人文及美感素養									
2-4-2-1	藝猶未盡春到來	18,000	18,000	36,000	藉由傳統節慶活動，結合各類型學生社團一同辦理藝術文化活動，啟發學生對藝術的熱愛，讓藝術貼近生活，提升本校藝術文化風氣。預計辦理 1 場次。	全校學生 150 人	-	-	生活輔導組
2-4-2-2	社團繽紛樂-藝文研習及成果展	25,000	70,000	95,000	補助全校社團辦理校園藝文性質活動，例如社團訓練課程、社團成長營、藝文性社團成果發表、社團知能研習等活動，以提升學藝知能及藝術文化，預計共辦理 10 場次。	全校學生 300 人	5,000	2,000	課外活動組
2-4-3 辦理創意活動，培養學生創新及美感能力									
2-4-3-1	生活成長營巧手工藝系列活動	40,000	20,000	60,000	辦理生活成長營系列活動，藉此增進同學課餘時間學習，提昇創新及創意思考能力，辦理手工藝品、藝術品及實際動手做相關活動，邀請校外講師到校教學，預計辦理 4~6 場次。	全校學生 100 人	-	-	生活輔導組
2-4-3-2	社團知能工作坊	45,000	35,050	80,050	補助學生社團辦理全校性或校際性社團研習活動，增進社團經營與管理能力，提昇社團夥伴激發創意學習力，提升各屬性社團辦理社團活動力，如各屬性社團幹部訓練、	全校學生 150 人	5,000	2,000	課外活動組

111 年度 亞東科技大學學生事務與輔導工作計畫項目暨概算表

編號	工作項目	經費概算		合計	具體辦理事項	參加對象 及人數	備註		
		學校配合款 支應	學生事務與輔 導補助款支應				獎金	獎品	單位
					各屬性社團專業技能培訓，相關知能研習營等，預計辦理 8 場次。				
2-4-3-3	全方位人才培訓系列	30,000	10,000	40,000	補助學生會辦理全方位人才培訓活動，包含一日職人、燈光音響、東南亞文化等主題，課堂中學習相關知能，並於當堂課程中，實際操作練習，並請授課教師給予立即性指導與建議，預計辦理 6 場。	全校學生 300 人	-	2,000	課外活動組
2-4-4 實施新生定向輔導，發展正確之人生觀，體認教育、生活方式、工作環境等之間之關係									
2-4-4-1	新心亞東生活輔導活動	100,000	7,550	107,550	新生定向輔導活動印刷資料，協助新生在最短的時間內認識亞東校園、從高中接軌亞東，預計編印新生定向輔導手冊約 1,100 份，資料提袋 1,100 份。	全校學生 1100 人	-	-	生活輔導組
2-4-5 進行生涯輔導及職業輔導，協助學生規劃完善之就業及生涯發展方向									
2-4-5-1	職達夢想探索系列活動	75,000	75,000	150,000	辦理職能探索測評工具與解析系列活動，協助學生探索職業興趣與工作價值觀，培育學生有規劃自我職涯發展方向的能力，發掘學生未知的職涯潛能。預計以職涯測驗解析活動、牌卡探索活動、桌遊活動、求職大補帖、履歷面試技巧、職場禮儀須知、職涯手作達人工作坊等多種活動型態，共計辦理 8 場。	全校學生 400 人	-	-	職涯發展中心
2-4-5-2	生涯探索系列活動	25,000	15,000	40,000	購買生涯測驗量表或牌卡工具，透過量表施測、解析、講座、工作坊等方式，協助學生進行生涯探索，預計辦理相關活動 3 場次。	全校學生 120 人	-	-	諮商中心
金額小計		358,000	250,600	608,600			10,000	6,000	
3 培養具良好品德之社會公民									
3-1 建立多元文化校園與培養學生良好品德及態度									

111 年度 亞東科技大學學生事務與輔導工作計畫項目暨概算表

編號	工作項目	經費概算		合計	具體辦理事項	參加對象 及人數	備註		
		學校配合款 支應	學生事務與輔 導補助款支應				獎金	獎品	單位
3-1-1 建立學生多元參與管道，以促進學生之參與，保障學生權利，落實人權及法治知能									
3-1-1-1	全校社團幹部知能培訓營	151,500	70,000	221,500	1.辦理保障學生權利，促進學生參與社團活動，增進學生軟實力之研習，訓練各屬性社團新任領導人及其幹部，藉由課程及活動方案、大地遊戲培養領導基礎能力、團隊理念及社團經營，透過活動增進視野學習，預計於暑假辦理 1 場全校社團幹部研習。2.辦理學期間社團幹部研習預計 8 場次。	全校學生 300 人	6,000	1,000	課外活動組
3-1-1-2	學生權益及學生自治知能主題活動	25,000	20,000	45,000	藉面對面座談會方式，增進師生感情，並實際瞭解學生的各項需求，俾能協助解決學生生活及學習上的各項問題並辦理學生權益宣導活動。預計辦理 4 場師生座談、跨校聯合學生知能營、學生權益宣導活動，預計 6 場次及文宣品，每場預計 5000 元。	全校學生 1000 人	-	10,000	課外活動組
3-1-2 增進學生對於當代品德之核心價值及其行為準則，具有思辨、選擇及反省，進而認同、欣賞及實踐之能力									
3-1-2-1	人權法治	35,000	35,000	70,000	1.辦理人權法治系列活動，以講座、參訪、電影賞析、海報張貼及發送宣導品等方式，加強學生對於國民法官、人權及智慧財產權等，及防制詐騙、防制霸凌等校園法律常識概念。2.110 年度預計辦理約 6~8 場次，以落實法治教育融入學生生活。3.印製人權法治教育文宣品發放參加活動學生，以深植其民主法治知能於生活教育中，提昇學生對人權法治基本認知，增進日常實用之法律常識。	全校學生 500 人	-	3,500	生活輔導組

111 年度 亞東科技大學學生事務與輔導工作計畫項目暨概算表

編號	工作項目	經費概算		合計	具體辦理事項	參加對象 及人數	備註		
		學校配合款 支應	學生事務與輔 導補助款支應				獎金	獎品	單位
3-1-2-2	有品亞東人品德培育	22,000	22,000	44,000	辦理尊重生命、孝親尊長、負責盡責、謙虛有禮、愛護環境等品德核心價值活動，預計 3~5 場次並製作相關文宣品，以推行品德三愛在亞東運動，提升學生日常生活禮儀、培養學生感恩情懷，並強化班級幹部知能。	全校學生 500 人	3,000	3,000	生活輔導組
金額小計		233,500	147,000	380,500			9,000	17,500	
3-2 培育熱愛鄉土及具有世界觀之社會公民									
3-2-1 透過服務學習課程之引導，加強與鄰近社區之互動，以促進學生對社區關懷及鄉土文化之情感；並透過多元文化課程及國際交流，開拓國際視野，建立地球村觀念									
3-2-1-1	社會關切議題活動	40,000	20,000	60,000	辦理具社會關切議題活動如環境保護、弱勢關懷、動物保護、社會企業、食品安全、傳統藝文及服務學習等講座與活動，以多元角度分享及推動學生參與學習體驗，培養本校學生自主社會關懷之意識及行動。預計輔導辦理 3 主題以上講座、體驗、服務及分享會。共計 5 場次。	全校學生 200 人	-	10,000	課外活動組
3-2-1-2	社團志工培訓研習及推廣活動	60,000	55,000	115,000	1.本校服務隊於出發前辦理及參與志工培訓，推動志願服務志工認證。2.鼓勵本校學生社團極積參與志願服務，結合多項課程訓練學生服務心態、操作實務等，落實志工制度及福利發展。活動預計 2 場次。	全校學生 180 人	-	-	課外活動組

111 年度 亞東科技大學學生事務與輔導工作計畫項目暨概算表

編號	工作項目	經費概算		合計	具體辦理事項	參加對象及人數	備註		
		學校配合款支應	學生事務與輔導補助款支應				獎金	獎品	單位
3-2-1-3	社團 e 起傳愛飛翔	80,000	60,000	140,000	1.鼓勵並補助社團參與社區及社會服務或表演活動，預計 3 場次。2.由學生社團辦理各項服務推廣活動及辦理聯合成果展，預計 4 場次。3.服務經驗分享或交流活動，預計 1 場次。4.規劃社會企業參訪，瞭解非營利事業組織或社區創生運作模式，預計 1 場次。5.製做相關文宣品，宣達公益活動理念。	全校學生 20 人	-	10,000	課外活動組
金額小計		180,000	135,000	315,000			-	20,000	
4 提升學務與輔導工作品質及績效									
4-2 建立專業化之學務與輔導工作及學習型組織									
4-2-2 充實學務與輔導工作人員之專業及管理知識									
4-2-2-1	輔導行政制度諮議講座活動	-	8,000	8,000	透過專家諮詢或交流座談，藉以提升各項輔導工作之效能，預計辦理 2 場次。	學務人員 40 人	-	-	諮商中心
4-2-2-2	輔導工作人員專業督導	17,000	17,000	34,000	辦理團體督導活動，協助輔導工作人員增進諮商的專業能力，預計辦理 10 場次。	專輔人員 110 人	-	-	諮商中心
4-2-2-3	全校社團指導老師座談及研習分享	11,000	20,000	31,000	增進社團輔導及提升學輔工作知能，辦理社團指導老師座談會，作為輔導社團發展之依據，提供雙向輔導與溝通管道，交流分享，全方位關懷學生社團發展；並開設知能研習課程。預計辦理 4 場次。	全校學生 100 人	-	-	課外活動組
4-2-2-4	學務工作業務交流與觀摩活動	10,000	10,000	20,000	協助辦理校外品德績優學校之學務參訪，藉由觀摩學習激勵輔導人員創新思維，增進學務工作之多元性，預計辦理 1 場次參訪活動。	學務人員 35 人	-	-	課外活動組
4-2-3 建立標竿學習模式，加強學務及輔導工作觀摩與交流及傳承，並發展成為學習型組織									

111 年度 亞東科技大學學生事務與輔導工作計畫項目暨概算表

編號	工作項目	經費概算		合計	具體辦理事項	參加對象 及人數	備註		
		學校配合款 支應	學生事務與輔 導補助款支應				獎金	獎品	單位
4-2-3-1	學生社團校際交流與觀摩活動	31,000	30,000	61,000	增進社團幹部視野，提升社團活動之多元性，舉辦社團推展特色觀摩及校際參訪交流活動，藉此激勵社團學生創新思惟，增進社團活動之多元性，預計辦理 2 場次。	全校學生 70 人	-	-	課外活動組
金額小計		69,000	85,000	154,000			-	-	
4-3 建立學務與輔導工作績效評鑑制度及指標，以持續改進學務與輔導工作									
4-4 落實評鑑制度及提升工作效能									
全部工作項目金額總計		1,725,500	1,560,490	3,285,990			87,000	126,500	

亞東學校財團法人亞東科技大學學生申訴處理規定

90.7.31本校89學年度第2次校務會議訂定
100.10.25本校99學年度第1次學生申訴評議委員會會議通過
100.11.9本校100學年度第2次校務會議通過
100.12.29教育部臺訓(一)字第1000233140號函准予核定
107.05.16本校106學年度第6次校務會議通過
107.05.30教育部臺教學(二)字第1070078844號函准予核定
109.05.27本校108學年度第6次校務會議通過
110.08.24本校110學年度第1次校務會議修正通過
【完整修正歷程詳條文末】

第一章 總則

- 一、為保障學生學習、生活及受教權益，增進校園和諧，提供學生申訴管道，依大學法第三十三條第四項、教育部大學及專科學校學生申訴案處理原則及本校組織規程第十條，設置學生申訴評議委員會(以下簡稱本會)，並訂定「亞東學校財團法人亞東科技大學學生申訴處理規定」(以下簡稱本規定)。
- 二、本校學生、學生會及其他相關學生自治組織(以下簡稱申訴人)對於學校之懲處、其他措施或決議，認為違法或不當，致損害其權利或利益者，得依本規定規定，向本會提出申訴。
同一案件向本校提起申訴，以一次為限。
第一項所稱學生，指本校對其為懲處、其他措施或決議時，具有學籍者。

第二章 組織

- 三、本會置委員11人，由校長遴聘之，任期為一年，得連任，其組成方式如下：
 - (一)應有法律、教育、心理學者專家各一人擔任委員。
 - (二)本校教師代表由電通學院及工程學院教師各1人、醫護暨管理學院教師2人、通識教育中心教師2人，其中未兼行政職務之教師不得少於委員總額的二分之一。
 - (三)學生代表由學生會及系學會代表2人擔任。
 - (四)若學生為特教生，應由學校就原設立之學生申訴評議委員會中，增聘至少2人與特殊教育需求情況相關之特殊教育學者專家、特殊教育家長團體代表或其他特殊教育專業人員擔任委員；其任期不受學校原設立之學生申訴評議委員會相關規定之限制。
 - (五)任一性別委員人數應占委員總數三分之一以上。
 - (六)現擔任學生獎懲委員會委員或負責學生獎懲決定、調查人員，不得兼任本會委員。
 - (七)本會主席由委員互選產生，任期為一年，連選得連任；負責會議之召集與進行。
- 四、本會開會應有委員二分之一以上出席始得開議，不得代理，除評議書之決議應有出席委員三分之二以上同意外；其餘事項之決議，以出席委員超過半數定之。委員對申訴案件有利害關係者

應自行迴避，不得執行職務。

五 本會置執行秘書1人，由諮商中心主任擔任，負責申訴案件之行政作業。

第三章 處理程序

六、本校對於學生獎懲通知書或學生權益相關之措施，應附載申訴之期限及序。

七、申訴人對於本校之懲處、其他措施或決議不服者，得於接獲本校之懲處、措施或決議之次日起十五日內以書面提列具體事實並檢附證物、證件等，如有證人時應將其資料詳細記載，向本會提起申訴，逾期不受理，但因天災或其他不可歸責於己之事由致逾期限者，得於原因消滅後十日內，以書面敘明理由向本會申請受理評議。

八、本會應自收到申訴書之次日起三十日內完成評議；必要時得予延長，並通知申訴人。延長以一次為限，最長不得逾兩個月。但涉及退學、開除學籍或類此處分之申訴案，不得延長。

本會認為申訴書不合規定，而其情形可補正者，應通知申訴人於七日內補正。其補正期間應自評議期間內扣除。

九、申訴案倘有調查或實際了解之必要時，得經本會決議，組成調查小組。調查小組以三至五人。

十、申訴人於評議決定書送達前，得撤回申訴案。

十一、申訴提起後，申訴人就申訴事件或其牽連事項，提出訴願、民事訴訟、刑事訴訟或行政訴訟者，應即以書面通知本校，由本校轉知本會。

本會獲知前項情事時，應中止評議，通知申訴人；俟中止評議原因消滅，經申訴人書面請求後續議。申訴案件全部或一部分之評議決定，以訴願或訴訟之法律關係是否成立為據者，本會於訴願或訴訟程序終結前，應中止評議，並以書面通知申訴人；於中止原因消滅後，應繼續評議，並以書面通知申訴人。

退學、開除學籍或類此處分之申訴不適用前二項。

十二、申訴案件之評議以不公開為原則。

申訴案件之評議得通知申訴人、原單位之代表及關係人到場說明或陳述意見。本會之評議、表決及委員個別意見，與會人員應負保密之責，若需對外發言，由本會主席為之。凡涉及學生隱私之申訴案件，申訴人與關係人之基本資料應予保密，並配合提供適切的輔導。

十三、本會依下列規定，處理退學、開除學籍或類此處分學生之申訴案件：受理之退學、開除學籍或類此處分學生申訴案，以次學期註冊前完成評議為原則。處理退學、開除學籍或類此處分之申訴案件悉依本規定辦理，若本規定中未規定者，得依其他相關法令規定。

十四、申訴人於申訴期間之修業及學籍有關事項依下列規定處理：應予退學、開除學籍或類此處分學生依本規定提出申訴，於評議決定確定前，學生得向本校提出繼續在校肄業之書面申請。本校接到前項請求後，應徵詢本會之意見，並衡酌該學生之生活、學習狀況，於一週內書面答覆，並載明學籍相關之權利與義務。

前揭申訴人除不得發給畢業證書外，其他修課、成績考核、獎懲得比照在校生處理。

十五、評議決定書之內容應包括：主文、事實、理由等。對不受理之申訴案亦應作成評議決定書，

惟其內容只列主文和理由。

前項評議決定書應依第十八點第一項或第十九點規定，記載不服申訴評議決定之救濟方法。

十六、評議決定書應按本會設置之組織與隸屬，經校長核定後，送達申訴人。評議決定書陳校長核定時應會簽原處分單位。

原處分單位如認有與法規牴觸或事實上窒礙難行者，應於評議決定書簽核意見時列舉具體事實及理由陳報校長，校長認為有理由者，

得移請本會再議，並以一次為限。評議決定書經完成行政程序後，相關單位應即採行。必要時得採補救措施，以維護學生權益。

十七、對退學、開除學籍或類此處分者之申訴，經評議確定維持原處分者，其修業、學籍等有關事項依下列規定處理：

(一)修業證明書所載修業截止日期，以原處分日期為準。

(二)申訴期間所修習科目學分，得發給學分證明書。

(三)役男「離校學生緩徵原因消滅名冊」於申訴結果確定後三十日內冊報。

(四)退費標準依專科以上學校向學生收取費用辦法第八條及專科以上學校學雜費收取辦法第十五條規定辦理。

第四章 權利與救濟

十八、申訴人就本校所為之行政處分，經向本校提起申訴而不服其決定，得自申訴評議決定書送達之次日起三十日內，繕具訴願書並應檢附本校申訴評議決定書，經本校檢卷答辯後送教育部提起訴願；

申訴人就本校所為之行政處分，如未經本校申訴途徑逕向教育部提出訴願者，教育部依規定須將該訴願案移由本校依照學生申訴程序處理。

十九、申訴人就本校所為之行政處分以外之懲處、其他措施或決議，經向本校提起申訴而不服其決定，得按其性質依法提起訴訟，請求救濟。

二十、退學、開除學籍或類此處分學生依法提起訴願及行政訴訟，並經原處分上級主管機關決定或行政法院判決原處分，顯係違法或不當時，應另行處分。若經本校另行處分，同意學生復學者，應依本校規定完成撤銷退學程序。

二十一、經評議決定、訴願決定或行政訴訟判決另行處分，並同意學生復學者，其因特殊事故無法即時復學時，本校應輔導其復學。

對已入營無法復學之役男，本校應保留其學籍，俟其退伍後，輔導優先復學；復學前之離校期間並得補辦休學。

第五章 附則

二十二、本校學生申訴制度應列入新生手冊並上網公告，使學生瞭解申訴制度之功能。

二十三、學生因校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件提起申訴，其屬性別平等教育法第二十八條第二

頁申請調查之性質者，依性別平等教育法相關規定處理。

二十四、學生如屬特殊教育學生應依教育部「特殊教育學生申訴服務辦法」及其他相關規定辦理。

二十五、本規定經校務會議通過，報請教育部核定後實施，修正時亦同。

【修正歷程】

90.7.31本校89學年度第2次校務會議訂定

96.1.30本校95學年度第1次學生申訴評議委員會會議通過

96.3.14本校95學年度第3次校務會議通過

96.5.28教育部960079039 號函准予核定

100.10.25本校99學年度第1次學生申訴評議委員會會議通過

100.11.9本校100學年度第2次校務會議通過

100.12.29教育部臺訓（一）字第1000233140號函准予核定

107.05.16本校106學年度第6次校務會議通過

107.05.30教育部臺教學（二）字第1070078844號函准予核定

109.05.27本校108學年度第6次校務會議通過

110.08.24本校110學年度第1次校務會議修正通過

亞東學校財團法人亞東科技大學學生申訴處理要點

90.7.31本校89學年度第2次校務會議訂定
100.10.25本校99學年度第1次學生申訴評議委員會會議通過
100.11.9本校100學年度第2次校務會議通過
100.12.29教育部臺訓（一）字第1000233140號函准予核定
107.05.16本校106學年度第6次校務會議通過
107.05.30教育部臺教學（二）字第1070078844號函准予核定
109.05.27本校108學年度第6次校務會議通過
110.08.24本校110學年度第1次校務會議修正通過
00.00.00本校110學年度第0次校務會議修正通過
【完整修正歷程詳條文末】

第一章 總則

一、為保障學生學習、生活及受教權益，增進校園和諧，提供學生申訴管道，依大學法第33條第4項、教育部大學及專科學校學生申訴案處理原則及本校組織規程第10條，設置學生申訴評議委員會（以下簡稱本會），並訂定「亞東學校財團法人亞東科技大學學生申訴處理要點」（以下簡稱本要點）。

二、本校學生、學生會及其他相關學生自治組織（以下簡稱申訴人）對於學校之懲處、其他措施或決議，認為違法或不當，致損害其權利或利益者，得依本要點規定，向本會提出申訴。
申訴人就同一案件向本校提起申訴，以一次為限。

第一項所稱學生，指本校對其為懲處、其他措施或決議時，具有學籍者。

第二章 組織

三、本會置委員11人，由校長遴聘之，任期為一年，得連任，其組成方式如下：

(一)應有法律、教育、心理學者專家各一人擔任委員。

(二)本校教師代表由電通學院及工程學院教師各 1 人、醫護暨管理學院教師 2人、通識教育中心教師 2 人，其中未兼行政職務之教師不得少於委員總額的二分之一。

(三)學生代表由學生會及系學會代表 2 人擔任。

(四)任一性別委員人數應占委員總數三分之一以上。

(五)現擔任學生獎懲委員會委員或負責學生獎懲決定、調查人員，不得擔任本會委員。

(六)本會主席由委員互選產生，任期為一年，連選得連任；主席為會議召集人，負責會議之召集與進行。

四、本會開會應有委員三分之二以上出席始得開議，不得代理，申訴案之決議及評議決定書，以出席委員二分之一以上同意後行之。委員對申訴案件有利害關係者應自行迴避，不得執行職務。

五 本會置執行秘書1人，由諮商中心主任擔任，負責申訴案件之行政作業。

第三章 處理程序

六、申訴人對於本校之懲處、其他措施或決議不服者，應於接獲本校之懲處、其他措施或決議之次日起20日內以書面由本校諮商中心接收後轉交本會，逾期不受理，但因天災等不可抗力情形或其他不可歸責於己之事由致逾期限者，得於原因消滅後10日內，以書面敘明理由向本會申請受理評議。

申訴人之申訴，應以書面提列具體事實並檢附相關資料，且申訴書應記載申訴人姓名、學號、系班級、住址、申訴之事實及理由、希望獲得之補救。本會認為申訴書不合規定，而其情形可補正者，應通知申訴人於7日內補正。其補正期間應自評議期間內扣除。

七、本會應自收到申訴書之次日起30日內完成評議；必要時得予延長，並通知申訴人。延長以一次為限，最長不得逾兩個月。但涉及退學、開除學籍或類此處分之申訴案，不得延長。

八、申訴案倘有調查或實際了解之必要時，得經本會決議，組成調查小組。調查小組以3至5人為原則。

九、申訴人於評議決定書送達前，得撤回申訴案。

十、申訴提起後，申訴人就申訴事件或其牽連事項，提出訴願或訴訟者，應即以書面通知本校，由本校轉知本會。

本會獲知前項情事時，應中止評議，並通知申訴人；俟中止評議原因消滅，經申訴人書面請求後續議。申訴案件全部或一部分之評議決定，以訴願或訴訟之法律關係是否成立為據者，本會於訴願或訴訟程序終結前，應中止評議，並以書面通知申訴人；於中止原因消滅後，應繼續評議，並以書面通知申訴人。

退學、開除學籍或類此處分之申訴案件，不適用前二項規定。

十一、申訴案件之評議以不公開為原則。

申訴案件之評議得通知申訴人、原單位之代表及關係人到場說明或陳述意見。本會之評議、表決及委員個別意見，應予保密。

十二、退學、開除學籍或類此處分之申訴案，於評議決定確定前，學生得向本校提出繼續在校肄業之書面申請。

本校接到前項請求後，應徵詢本會之意見，並衡酌該學生之生活、學習狀況，於一週內書面答覆，並載明學籍相關之權利與義務。

依前項規定在校肄業之學生，本校除不得發給畢業證書外，其他修課、成績考核、獎懲得比照在校生處理。

十三、評議決定書應包括：主文、事實、理由等內容。對不受理之申訴案亦應作成評議決定書，惟其內容得不記載事實。

前項評議決定書應記載不服申訴評議決定之救濟方法。

十四、評議決定書作成後，應會簽原為懲處、措施或決議之單位，陳請校長核定後，送達申訴人。原為懲處、措施或決議之單位，如認有與法規抵觸或事實上窒礙難行者，應於評議決定書簽核意見3日內敘明具體事實及理由，併陳校長裁示，校長認為有理由者，得移請本會再議，並以一次為限。

評議決定書經核定後，本校應依評議決定執行。

十五、對退學、開除學籍或類此處分者之申訴案件，經評議確定維持原處分者，其修業、學籍等有關事項依下列規定處理：

(一)修業證明書所載修業截止日期，以原處分日期為準。

(二)申訴期間所修習科目學分，得發給學分證明書。

(三)役男「離校學生緩徵原因消滅名冊」於申訴結果確定後30日內冊報。

(四)退費標準依專科以上學校向學生收取費用辦法第8條及專科以上學校學雜費收取辦法第15條規定辦理。

第四章 權利與救濟

十六、申訴人就本校所為之行政處分，經向本校提起申訴而不服其決定，得自申訴評議決定書送達之次日起30日內，繕具訴願書並應檢附本校申訴評議決定書，經本校向教育部提起訴願。本校收到前項訴願書，應儘速附具答辯書，並將必要之關係文件，送交教育部。

申訴人就本校所為之行政處分，如未經本校申訴程序救濟，逕向教育部提出訴願者，該案件應由教育部移由本校依照學生申訴程序處理。

申訴人就本校所為之行政處分以外之懲處、其他措施或決議，經向本校提起申訴而不服其決定，得按其性質依法提起訴訟，請求救濟。

十七、經評議決定、訴願決定或行政訴訟判決撤銷本校原退學、開除學籍或類此處分者，其因特殊事故無法即時復學時，本校應輔導其復學；對已入營無法復學之役男，本校應保留其學籍，俟其退伍後，輔導優先復學；復學前之離校期間並得補辦休學。

第五章 附則

十八、本校學生申訴制度應列入新生手冊並上網公告，使學生瞭解申訴制度之功能。

十九、學生因校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件提起申訴，其屬性別平等教育法第28條第2項申

請調查之性質者，依性別平等教育法相關規定處理。

二十、若學生為特教生，應由學校就原設立之學生申訴評議委員會中，增聘至少2人與特殊教育需求情況相關之特殊教育學者專家、特殊教育家長團體代表或其他特殊教育專業人員擔任委員；其任期不受學校原設立之學生申訴評議委員會相關規定之限制。前述增聘特殊教育委員出席，始得開會。

學生如屬特殊教育學生應依教育部「特殊教育學生申訴服務辦法」及其他相關規定辦理。

二十一、本要點經校務會議通過，報請教育部核定後實施，修正時亦同。

【修正歷程】

90.7.31本校89學年度第2次校務會議訂定

96.1.30本校95學年度第1次學生申訴評議委員會議通過

96.3.14本校95學年度第3次校務會議通過

96.5.28教育部960079039 號函准予核定

100.10.25本校99學年度第1次學生申訴評議委員會議通過

100.11.9本校100學年度第2次校務會議通過

100.12.29教育部臺訓（一）字第1000233140號函准予核定

107.05.16本校106學年度第6次校務會議通過

107.05.30教育部臺教學（二）字第1070078844號函准予核定

109.05.27本校108學年度第6次校務會議通過

110.08.24 本校 110 學年度第 1 次校務會議修正通過