

亞東科技大學一一五學年度學務處第一次處務會議 會議紀錄

會議時間：115 年 09 月 01 日（星期二）上午 10 時

會議地點：有庠科技大樓 6 樓 10602 教室

主 席：顏昭文學務長

紀錄：魏曉婷

出席人員：學務處各組組長、主任、學務處所有同仁

缺席人員：鄧碧珍組長(公假)、高汝儀職員(休假)、許芸瑄職員(休假)

壹、主席報告

- 一、歡迎與介紹學務新進主管與同仁：顏昭文學務長、生活輔導組黃良印組長、生活輔導組許宥蓁教官、諮商中心資源教室楊琍凌、許振傑輔導老師、諮商中心王怡婷、彭詩涵實習心理師。另外，諮商中心溫如盈心理師也育嬰留停結束復職。
- 二、新學期開始感謝各位主管同仁繼續協助學務事務，希望大家的合作下學務處會越來越進步。
- 三、學務處辦理各項會議，請承辦單位務必最晚開會日前三天提供紙本議程供學務長審閱，若有重要內容請承辦人親自與學務長報告，也請各單位二級主管務必檢視與確認內容是否正確。
- 四、有關學務處活動資訊(含社團)應於網路公開，並將申請表、成果報告等資訊存放於雲端，敬請學務處各組將歷年成果更新至各單位所屬網頁(請完整更新至 114 學年度)。
- 五、請學務處各單位檢視所屬空間環境與布告欄，請保持整潔衛生並更新即時訊息，尤其是通道請保持整齊暢通不要堆放雜物。
- 六、同仁們若在處理與執行業務上有任何問題，請隨時向直屬長官反映與報告，同事間也希望互相幫忙，若無法解決隨時可找學務長討論，希望能在協調下讓問題能有效的順利解決與完成。也請各單位重視職場不法侵害的規範，職場上有任何問題請及時回報。
- 七、有關招生校際合作，這學年要麻煩生輔組芸瑄繼續擔任校際合作招生窗口，學務處重點學校為木柵高工、大安高工與東部地區學校，請生輔組、課外組與原資中心協助幫忙。
- 八、有關新生入學校長致贈新生禮部分，請生輔組宜嘉持續追蹤請系上推薦學生代表名單，

有問題與狀況請隨時向主管報告。

- 九、 內部控制與稽核部分，請主管同仁確保年度稽核項目的資料已準備齊全，並持續追蹤，避免有資訊不完整或缺失發生，使稽核工作可以順利進行。
- 十、 近期運動部有推廣「揮汗有禮全民動起來」活動，鼓勵全民養成良好的運動習慣，請體育組思考校內運動與健康推廣如何結合與運用。
- 十一、 請學務處同仁面對老師、學生與家長時，要特別重視說話的態度與禮儀，避免有衝突而造成不必要的誤會與紛爭。
- 十二、 最後，再次感謝各位主管與同仁的協助，希望大家能做到「運動生活化、生活規律化」，工作上能保持開心，身體能維持健康，平安就是福，家和萬事興。

貳、臨時動議(無)

參、散會(10 時 40 分)