

亞東科技大學一一五學年度第 1 學期

第三次學務處主管會議紀錄

會議時間：115年10月13日（星期二）上午9時

會議地點：有庠10604團輔室會議室

主 席：顏昭文學務長

紀錄：魏曉婷

出席人員：黃良印組長、曾騰輝組長、鄧碧珍組長、傅孝維主任、廖美惠主任

壹、主席報告

一、請各單位規劃各項主題活動請融入 AI 元素，也請課外活動組能積極推廣鼓勵學生成立 AI 社團，或是現有社團能加入 AI 議題。另外，有使用高教深耕計畫經費之單位，規劃活動請務必將 AI 與數位轉型議題融入，以符合現有發展目標，提升 AI 與數位化成效。

課外活動組回復：已創立「AI 智慧創新應用研究社」學生社團，目前進行申請流程中。

二、感謝生輔組進行辦公室外公共空間整理與美化，也請其他單位隨時留意周邊環境，不要堆放雜物，布告欄的資訊也要注意時效性，定期更換。另外，有關透明海報架與 DM 透明架的紙張若有傾斜或是因潮濕出現波浪褶皺，請隨時更換。

三、115 年底樸慎大樓會完工，屆時體衛組會進行搬遷，再請提早規劃。

四、115 學年度學務處招生重點學校之招生活動與策略，再次提醒彙整窗口請定期於校際合作會議前召開會議報告規劃與進度。也請各單位進行招生活動都須拍照留下佐證資料。

五、為推廣集團實習，請各位主管共同協助，可授課時宣傳鼓勵學生參與集團實習說明會，若有優秀的學生也請推薦加入集團實習。

六、115 年度下半年內部稽核情形如下，請各組提早準備。

稽核人員 日期	稽核單位			備註
	第二組 何丞世、葉金璋 15:00-17:00	第三組 陳順興、黃芬芬 13:10-15:00	第四組 吳憶蘭、朱昌龍 13:30-15:30	
10 月 14 日(三)			體育衛生保健組	
10 月 21 日(三)			諮商中心	
10 月 22 日(四)		生活輔導組(校安)		
10 月 27 日(二)			課外活動組(課外)	
10 月 29 日(四)		生活輔導組(生輔)		
11 月 04 日(三)			課外活動組(服學)	
115 年 11 月 9 日 (一) ~ 11 月 13 日 (五) 期中考試週				

稽核人員 日期	稽核單位			備註
	第二組 何丞世、葉金璋 15:00-17:00	第三組 陳順興、黃芬芬 13:10-15:00	第四組 吳憶蘭、朱昌龍 13:30-15:30	
11 月 19 日(三)	內部稽核小組會議			
12 月 09 日(三)	職涯發展中心			
12 月 23 日(三)	內部稽核小組會議			
116 年 1 月 11 日（一）~1 月 12 日（五）期末考試週				
116 年 1 月 20 日(三)	115 年度獎補助款期末稽核及 114 年度整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫執行績效書面審查報告稽核			

七、115年10月17日(六)為本校校慶、10月20日(二)為校慶運動會，當天請各主管同仁共同協助，有關運動會若有需要其他單位協助的部分也請體衛組隨時提出。

八、下次主管會議時間：115年10月27日(週二)上午9點。

貳、確認上次會議紀錄及執行情形

一、案由：修正亞東學校財團法人亞東科技大學「經濟弱勢學生助學規定」，請審議。

【提案單位：生活輔導組】

決議：照案通過，請提學生事務會議審議。

執行情形：經115年10月7日115學年度第一次學生事務會議審議通過，陳核公告中。

二、案由：修正亞東學校財團法人亞東科技大學「學生行為規範與獎懲規定」，請審議。

【提案單位：生活輔導組】

決議：照案通過，請提學生事務會議審議。

執行情形：經115年10月7日115學年度第一次學生事務會議審議通過，提115年10月21日115年第3次行政會議審議。

三、案由：訂定亞東學校財團法人亞東科技大學「校園菸害防制實施要點」草案，請審議。

【提案單位：生活輔導組】

決議：

(一)第一點請刪除贅字，改成「依亞東學校財團法人亞東科技大學(以下簡稱本校)為營造無菸(害)校園環境，……特訂定「亞東學校財團法人亞東科技大學菸害實施作業要點」(以下簡稱本要點)」。

(二)第五點罰則請增加政府罰則，以及比照附件二作業流程圖流程修正文字。

(三)附件二流程圖，對象請修正「教職員工」、「校外人士」，總務處應為「環保暨安全衛生組」。

(四)修正後照案通過，請提學生事務會議審議。

執行情形：經115年10月7日115學年度第一次學生事務會議審議通過，提115年10月21日115年第3次行政會議審議。

四、案由：修正亞東學校財團法人亞東科技大學「清寒優秀學生勵學獎學金實施要點」，請審議。

【提案單位：課外活動組】

決議：修正後照案通過，請提獎助學金委員會審議。

執行情形：經115年10月7日115學年度第一次獎助學金委員會審議通過，陳核公告中。

- 五、案由：修正亞東學校財團法人亞東科技大學「精進校務經營計畫清寒優秀學生獎學金實施要點」，請審議。

【提案單位：課外活動組】

決議：修正後照案通過，請提獎助學金委員會審議。

執行情形：經115年10月7日115學年度第一次獎助學金委員會審議通過，陳核公告中。

- 六、案由：修正亞東學校財團法人亞東科技大學「學生校外實習輔導作業要點」，請審議。

【提案單位：職涯發展中心】

決議：

- (一) 第十二點第五款請修正成「為鼓勵應屆畢業學生留任遠東集團產學實習，增設留任獎勵金5萬元，學生完成實習後留任企業滿一年將發給獎勵金5萬元，經費來源視當學年預算決定。」。
- (二) 請職涯中心確認近三年集團實習留任學生人數，與每年所需獎學金額，並與相關單位確認後續行政流程如何發放。
- (三) 修正後照案通過，請提學生事務會議審議。

執行情形：經115年10月7日115學年度第一次學生事務會議審議通過，提115年10月21日115年第3次行政會議審議。

- 七、案由：修正亞東學校財團法人亞東科技大學「學生境外實習實施規定」，請審議。

【提案單位：職涯發展中心】

決議：

- (一) 有關境外學生審核標準，請將學生在校缺曠情形加入評選，請職涯中心再與生輔組確認學生資料。
- (二) 第七點補助標準與額度，第三款請調整至第一款，修正為「(一)本補助對象僅適用於不支薪之境外實習，由校內預算核發，並以在學期間申請一次為限。」。調整後條號請依序修正。
- (三) 修正後照案通過，請提學生事務會議審議。

執行情形：經115年10月7日115學年度第一次學生事務會議審議通過，提115年10月21日115年第3次行政會議審議。

- 八、案由：修正亞東學校財團法人亞東科技大學「境外實習輔導教師訪視補助規定」，請審議。

【提案單位：職涯發展中心】

決議：照案通過，請提學生事務會議審議。

執行情形：經115年10月7日115學年度第一次學生事務會議審議通過，提115年10月21日115年第3次行政會議審議。

九、案由：教育部 115 年補助大專校院辦理學生事務工作計畫申請案，請審議。

【提案單位：生活輔導組】

決議：116年計畫由生輔組申請，建議可辦理菸毒防治或住宿輔導等相關議題活動，請於規定期限 115年12月24日前寄送計畫。

執行情形：生輔組(校安)預計申請計畫辦理「拒絕新興毒品，守護健康—依托咪酯及電子煙防制」宣導活動，將於12月初寄送計畫。

職涯中心主任：若有需要講授新興毒品議題，可協助擔任講師。

主席裁示：徵詢出席者無異議後確認。

參、提案討論

一、案由：課外活動組 116 年度整體發展獎勵補助款資本門案採購項目，相關資料如附件一(P.7-10)，請審議。

【提案單位：課外活動組】

說明：

(一) 依 115 年度第 4 次專責小組會議決議之經費分配額度辦理，本組獲分配 116 年度整體發展獎勵補助經費資本門預算新臺幣 1,601,093 元，擬提出 116 年度整體發展獎勵補助經費資本門申請案。

(二) 依據 115 年 10 月 1 日收到秘書室校務組「【116 整體發展】敬請填寫資本門資料(附表 11~15)」信件中說明，「各單位欲採購之設備，須經各系、各處之會議通過」，故提請本會議審議本案。

決議：照案通過，請依規定辦理。

二、案由：體育衛生保健組 116 年度整體發展獎勵補助款資本門案採購項目，相關資料如附件二(P.11-13)，請審議。

【提案單位：體育衛生保健組】

說明：

(一) 依 115 年度第 4 次專責小組會議決議之經費分配額度辦理，本組獲分配 116 年度整體發展獎勵補助經費資本門預算新臺幣 1,444,186 元，擬提出 116 年度整體發展獎勵補助經費資本門申請案。

(二) 依據 115 年 10 月 1 日收到秘書室校務組「【116 整體發展】敬請填寫資本門資料(附表 11~15)」信件中說明，「各單位欲採購之設備，須經各系、各處之會議通過」，故提請本會議審議本案。

決議：照案通過，請依規定辦理。

三、案由：修正亞東學校財團法人亞東科技大學「特殊教育推行委員會設置要點」，如附件三(P.14-15)，請審議。

【提案單位：諮商中心】

說明：

(一) 依教育部 115 年 8 月 12 日臺教學(四)字第 1152803035B 號函辦理，並依教育

部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生實施要點第八點第四款規定修正。

(二) 修正委員會成員，必要時得邀請身心障礙學生家長代表參加。

(三) 修正內容如對照表，經本次會議通過，提特殊教育推行委員會及行政會議審議。

特殊教育推行委員會設置要點修正前後對照表

修正條文	現行條文	說明
二、本委員會由委員二十人至二十五人組成，校長、副校長、教務長、學務長、總務長、圖資長、總務處環保暨安全衛生組組長為當然委員，其餘委員包括各院長、系主任、通識教育中心中心主任， <u>教師代表及學生代表各一至三人，必要時得邀請身心障礙學生家長代表參加。</u> 校長為召集人、學務長為執行秘書。委員任期為一年，期滿得續聘，由校長聘任之，另視需要得延聘校內外特殊教育相關領域之專家學者為諮詢顧問。	二、本委員會由委員二十人至二十五人組成，校長、副校長、教務長、學務長、總務長、圖資長、總務處環保暨安全衛生組組長為當然委員，其餘委員包括各院長、系主任、通識教育中心中心主任， <u>教師代表、家長代表及學生代表各一至三人。</u> 校長為召集人、學務長為執行秘書。委員任期為一年，期滿得續聘，由校長聘任之，另視需要得延聘校內外特殊教育相關領域之專家學者為諮詢顧問。	依 115 年 8 月 12 日教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生實施要點第八點第四款修正規定：會議每學期至少應召開一次，召集人由校長指定學校一級單位主管兼任之，並邀請特殊教育專家、學者及身心障礙學生代表參加。 <u>必要時得邀請身心障礙學生家長代表參加。</u>

決議：照案通過，請提特殊教育推行委員會審議。

肆、臨時動議

一、案由一：有關本校公務車管理與使用，請討論。【提案單位：生活輔導組】

說明：目前學校公務車的財產是放在生輔組，而使用單位主要為教務處綜合業務組，因此相關燃料與維護費用是由教務處綜合業務組向秘書室申請經費支應。因目前沒有管理權責單位，使用上也沒有出車檢點表等安全檢核流程，可能會有問題。因此希望能透過討論與協商，是否能夠將公務車財產與管理回歸公務管理單位-總務處。

決議：請生輔組長與總務處事務組組長溝通，若有必要再召開會議協商。

二、案由二：青年高中外籍生入學前租用宿舍事宜，請討論。【提案單位：生活輔導組】

說明：青年高中外籍生將於 116 年 7 月份入住本校，但要 9 月份才會納入本校學籍，這兩個月會以非本校生身分入住本校宿舍。為有善管理，目前規劃讓入住學生簽屬切結書，說明居住本校宿舍期間均需遵守本校住宿管理規定。確認後會上簽呈經長官陳核後辦理。

決議：依規劃辦理，經長官同意後上簽呈依規定賡續辦理。

伍、單位報告

一、生活輔導組：有關 115 年學務標竿學習參訪已規劃於 115 年 12 月 4 日(五)前往「國立臺灣師範大學」參訪，敬請各單位協助與派員參與。

主席指示：115 年 12 月 3 日(四)-4 日(五)為全國原資主管聯席會議，因此請生輔組調整時間，延後至 12 月 11 日(五)或是 12 月 18 日(五)辦理。再請與臺灣師範大學學務處聯繫確認。

陸、散會(9時45分)

柒、附件

附件一_課外活動組116年度整體發展獎勵補助款資本門案採購一覽表(P.7-10)

附件二體育衛生保健組116年度整體發展獎勵補助款資本門案採購一覽表(P.11-13)

附件三_亞東學校財團法人亞東科技大學「特殊教育推行委員會設置要點」修正前後全文(P.14-15)

附件一_課外活動組116年度整體發展獎勵補助款資本門案採購一覽表

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
深化友善校園		派對燈光藍牙喇叭	1. 電源輸入 100 – 240 V ~ 50 / 60 Hz 2. 信噪比> 80dB 3. 輸出功率：800 W RMS 4. 頻率響應 32 Hz – 20 kHz 5. Bluetooth 發射機功率≤ 18 dBm (EIRP) 6. 支援的音樂檔案格式 MP3, .WAV, .FLAC 7. 含燈光秀 8. 防潑水 9. 含無線麥克風 2 支 10. 同等品(含)以上	2	台	44,200	88,400	學生社團各項展演活動使用	熱舞社	115-118 校務發展計畫書 P.28-深化友善校園-友善校園環境與空間	
深化友善校園		工作站	1. 工作站 (1) 處理器：Intel Core Ultra 5 225 (2) 硬碟：512 SSD (3) 記憶體：16GB (4) 作業系統：Win11Pro (5) 附加採購還原卡 (6) 同等品(含)以上 2. 工作站-顯示器 (1) 液晶顯示器 (2) 解析度：1920X1080 (3) 同等品(含)以上	3	組	56,000	168,000	文書處理	全校社團	115-118 校務發展計畫書 P.28-深化友善校園-友善校園環境與空間	

主計畫名稱 (備註 1)	優先序 (備註 2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
深化友善校園		工作站	1. 工作站 (1) 處理器：Intel Core Ultra 5 225 (2) 硬碟：512 SSD (3) 記憶體：16GB (4) 作業系統：Win11Pro (5) 同等品(含)以上 2. 工作站-顯示器 (1) 液晶顯示器 (2) 解析度：1920X1080 (3) 同等品(含)以上	3	組	52,000	156,000	文書處理	全校社團	115-118 校務發展計畫書 P.28-深化友善校園-友善校園環境與空間	
深化友善校園		相機	1. 主鏡頭：徠卡 (Leica) 1 吋感光元件 2. 長焦鏡頭：徠卡 (Leica) 1/1.3 吋感光元件 3. 影像處理：AI 三晶片影像處理架構 4. 同等品(含)以上	1	部	35,000	35,000	學生社團各項展演活動記錄使用	全校社團	115-118 校務發展計畫書 P.28-深化友善校園-友善校園環境與空間	
深化友善校園		U 型會議桌椅組	1. TG 型會議桌 140W(±1cm)*80D(±1cm)*75H(±1cm)*2 張 2. TG 型會議桌 210W(±1cm)*80D(±1cm)*75H(±1cm)*5 張 3. TG 型轉角會議桌 1/4R*80D(±1cm)*75H(±1cm)*2 片 4. 中背網椅 W49(±1cm)*D60(±1cm)*H90(±1cm)-100cm(±1cm)*30 張 5. 同等品(含)以上	1	組	147,115	147,115	學生社團各項會議及展演活動使用	全校社團	115-118 校務發展計畫書 P.28-深化友善校園-友善校園環境與空間	

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
深化友善校園		泰雅族族服	6. 男*5 套：背心*1+胸兜*1、遮陰布*1、頭飾*1、披肩*1 7. 女*5 套：背心*1+胸兜*1、一片裙*1、頭飾*1、配飾*1(項鍊) 8. 同等品(含)以上	10	套	47,000	470,000	學生社團各項展演活動使用	原住民青年社	115-118 校務發展計畫書 P.28-深化友善校園-友善校園環境與空間	
深化友善校園		無線麥克風組	1.雙頻道 2.頻率響應 20Hz-20kHz 3.含手持麥克風 2 支 4.同等品(含)以上	5	組	78,000	390,000	學生社團公共空間使用	全校社團	115-118 校務發展計畫書 P.28-深化友善校園-友善校園環境與空間	
深化友善校園		帳篷	1.本體尺寸 450*300*180±5cm 2.內帳尺寸 300*250*175±5cm 3.含地墊及地布組 4.同等品(含)以上	5	頂	25,500	127,500	提供學生社團戶外活動使用	康輔社	115-118 校務發展計畫書 P.28-深化友善校園-友善校園環境與空間	

主計畫名稱 (備註1)	優先序 (備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
深化友善校園		手提式伴唱機	1.音源晶片:日本 Roland II 2.內建 MIPI 攝像頭 (Full-HD) 3.11.6 吋觸控螢幕 4.抽取式鋰電池 5.出廠內建硬碟容量 2.5“ 4TB 6.電源 DC12V/6.25A (Adapter 100~240V AC) 7.全音域 5.25 喇叭單體+ 鈦磁 40KHZ 超高音喇叭單體*2 8.支援 HDMI2.0 影像輸出 9.支援 YouTube 點歌人聲消除 10.支援官方版權雲端歌曲下載下載 11.搭配 2 支 U 頻 MIC、40CH 雙頻道自動對頻 12.專用背包 13.專用腳架 14.鍵盤式遙控器 15.歌本 16.同等品(含)以上	1	組	77,800	77,800	學生社團各項展演活動使用	全校社團	115-118 校務發展計畫書 P.28-深化友善校園-友善校園環境與空間	
合 計							1,659,815				

附件二體育衛生保健組116年度整體發展獎勵補助款資本門案採購一覽表

主計畫名稱(備註1)	優先序(備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明 (填寫課程名稱及實驗室名稱)	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
深化友善校園	1	腰部旋轉訓練機	(1)鐵片重量：68kg。 (2)傳動方式為纜線輔以滑輪。 (3)內含計次數.組數.時間。 (4)同等品(含)以上。	1	台	184,000	184,000	體育課程、體適能中心	學務處體育衛生保健組	115-118 校務發展計畫書 P.28-深化友善校園-多元健康促進活動	
深化友善校園	2	腹部前屈背部伸張訓練機	(1)鐵片重量：100kg。 (2)傳動方式為纜線輔以滑輪。 (3)內含計次數.組數.時間。 (4)同等品(含)以上。	1	台	154,000	154,000	體育課程、體適能中心	學務處體育衛生保健組	115-118 校務發展計畫書 P.28-深化友善校園-多元健康促進活動	
深化友善校園	3	高/低拉滑輪訓練機	(1)鐵片重量：125kg。 (2)傳動方式為纜線輔以滑輪。 (3)裝置有全罩式鐵片保護框。 (4)同等品(含)以上。	1	台	150,000	150,000	體育課程、體適能中心	學務處體育衛生保健組	115-118 校務發展計畫書 P.28-深化友善校園-多元健康促進活動	

主計畫名稱(備註1)	優先序(備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明 (填寫課程名稱及實驗室名稱)	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
深化友善校園	4	飛輪訓練車	(1)LCD 儀表 (2)阻力系統：磁力控制 (3)把手調整：高度有25 段可調整 (4)同等品(含)以上	7	台	60,000	420,000	體育課程、體適能中心	學務處體育衛生保健組	115-118 校務發展計畫書 P.28-深化友善校園-多元健康促進活動	
深化友善校園	5	大腿推蹬機	(1) 尺寸： 261cmx190cmx153cm 公分±5%。 (2)有六支槓片掛置柱 (3)訓練肌群：臀大肌肌群。 (4)同等品(含)以上	1	台	197,000	197,000	體育課程、體適能中心	學務處體育衛生保健組	115-118 校務發展計畫書 P.28-深化友善校園-多元健康促進活動	
深化友善校園	6	臥姿腿部彎屈訓練機	(1)鐵片重量： 110kg，並裝置有全罩式鐵片保護框。 (2)傳動方式為纜線輔以滑輪 (3)內含計次數.組數.時間 (4)同等品(含)以上	1	台	157,000	157,000	體育課程、體適能中心	學務處體育衛生保健組	115-118 校務發展計畫書 P.28-深化友善校園-多元健康促進活動	

主計畫名稱(備註1)	優先序(備註2)	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明 (填寫課程名稱及實驗室名稱)	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
深化友善校園	7	多功能深蹲架	(1) 佔地面積：166 X 164 X 161 公分 ±5%。 (2) 內側釘柱添加彈力帶,適時增加訓練時的阻力 (3)同等品(含)以上	1	台	185,000	185,000	體育課程、體適能中心	學務處體育衛生保健組	115-118 校務發展計畫書 P.28-深化友善校園-多元健康促進活動	
合 計							1,447,000				

附件三_亞東學校財團法人亞東科技大學「特殊教育推行委員會設置要點」修正前後全文

修正前全文

亞東學校財團法人亞東科技大學特殊教育推行委員會設置要點

101.5.23 本校 100 學年度第 4 次學生事務會議訂定
103.1.8 本校 102 學年度第 2 次學生事務會議修正通過
103.3.12 本校 102 學年度第 8 次行政會議修正通過
108.7.8 本校 107 學年度第 12 次行政會議修正通過
110.8.10 本校 110 學年度第 1 次行政會議修正通過
115.5.13 本校 114 學年度第 9 次行政會議修正通過

- 一、亞東學校財團法人亞東科技大學(以下簡稱本校)為協助特殊教育學生生活適應及推動適性化輔導學習，依據「大專校院特殊教育推行委員會組成與運作方式參考原則」，特訂定「亞東學校財團法人亞東科技大學特殊教育推行委員會設置要點」(以下簡稱本要點)，並成立「特殊教育推行委員會」(以下簡稱本委員會)。
- 二、本委員會由委員二十人至二十五人組成，校長、副校長、教務長、學務長、總務長、圖資長、總務處環保暨安全衛生組組長為當然委員，其餘委員包括各院長、系主任、通識教育中心中心主任，教師代表、家長代表及學生代表各一至三人。校長為召集人、學務長為執行秘書。委員任期為一年，期滿得續聘，由校長聘任之，另視需要得延聘校內外特殊教育相關領域之專家學者為諮詢顧問。
- 三、本會之職掌如下：
 - (一) 審議本校特殊教育學生輔導年度工作實施計劃。
 - (二) 審議特殊教育經費編列、運用與執行情形。
 - (三) 審查個別化支持性服務計畫、交通補助費及學期最低修課學分數等事宜。
 - (四) 協調各處室、學院、系行政分工合作，並整合校內外特殊教育資源。
 - (五) 協調各系提供特殊教育學生甄試名額。
 - (六) 督導改善校園無障礙環境活動之推動。
 - (七) 其他有關特殊教育學生教育活動之推動。
- 四、本委員會會議以每學期召開一次為原則，必要時得加開臨時會議，會議由召集人主持，召集人因故不能主持時，由會議推薦委員一人代理之，本委員會之行政事宜由學生事務處諮商中心負責。
- 五、本委員會應有委員人數過半之出席，始得開議；應達出席委員過半數之同意，始得決議。
- 六、本要點經行政會議通過，陳請校長核定後發布實施，修正時亦同。

亞東學校財團法人亞東科技大學特殊教育推行委員會設置要點

101.5.23 本校 100 學年度第 4 次學生事務會議訂定
103.1.8 本校 102 學年度第 2 次學生事務會議修正通過
103.3.12 本校 102 學年度第 8 次行政會議修正通過
108.7.8 本校 107 學年度第 12 次行政會議修正通過
110.8.10 本校 110 學年度第 1 次行政會議修正通過
115.5.13 本校 114 學年度第 9 次行政會議修正通過
115.O.O 本校 115 學年度第 O 次行政會議修正通過

- 一、亞東學校財團法人亞東科技大學(以下簡稱本校)為協助特殊教育學生生活適應及推動適性化輔導學習，依據「大專校院特殊教育推行委員會組成與運作方式參考原則」，特訂定「亞東學校財團法人亞東科技大學特殊教育推行委員會設置要點」(以下簡稱本要點)，並成立「特殊教育推行委員會」(以下簡稱本委員會)。
- 二、本委員會由委員二十人至二十五人組成，校長、副校長、教務長、學務長、總務長、圖資長、總務處環保暨安全衛生組組長為當然委員，其餘委員包括各院長、系主任、通識教育中心中心主任，教師代表及學生代表各一至三人，必要時得邀請身心障礙學生家長代表參加。校長為召集人、學務長為執行秘書。委員任期為一年，期滿得續聘，由校長聘任之，另視需要得延聘校內外特殊教育相關領域之專家學者為諮詢顧問。
- 三、本會之職掌如下：
 - (一) 審議本校特殊教育學生輔導年度工作實施計劃。
 - (二) 審議特殊教育經費編列、運用與執行情形。
 - (三) 審查個別化支持性服務計畫、交通補助費及學期最低修課學分數等事宜。
 - (四) 協調各處室、學院、系行政分工合作，並整合校內外特殊教育資源。
 - (五) 協調各系提供特殊教育學生甄試名額。
 - (六) 督導改善校園無障礙環境活動之推動。
 - (七) 其他有關特殊教育學生教育活動之推動。
- 四、本委員會會議以每學期召開一次為原則，必要時得加開臨時會議，會議由召集人主持，召集人因故不能主持時，由會議推薦委員一人代理之，本委員會之行政事宜由學生事務處諮商中心負責。
- 五、本委員會應有委員人數過半之出席，始得開議；應達出席委員過半數之同意，始得決議。
- 六、本要點經行政會議通過，陳請校長核定後發布實施，修正時亦同。