

# 亞東技術學院 103 學年度第 1 學期

## 第七次學務處主管會議記錄

- 會議時間：103年12月30日(二) 上午9:00
- 會議地點：方城210會議室
- 主 席：黃茂全學務長
- 出席人員：張淑貞組長、沈麗華組長、江倫志組長、張玉梅主任、郭仲堡主任、  
袁瑞萍主任、蕭惠卿組員、吳高欽職員
- 紀錄：魏曉婷職員
- 會議議程：

### 壹、 主席致詞

- 一、 感謝衛保組與軍訓室同仁本次會議進行報告。
- 二、 感謝課外活動組、生活輔導組與諮商中心提供單位個人特色與成果供留存，也鼓勵其他單位提供，讓工作成果可保存形成學務特色。
- 三、 感謝課外活動組近期舉辦一系列聖誕活動，從中發現學生能自主性的布置與執行活動，非常成功，也讓學校與參與的師生感受聖誕氣氛，值得嘉許。特別是「許你一個願望」聖誕晚會活動，隆重又盛大，建議明年繼續辦理。
- 四、 103年12月26與27日於成功大學舉行公民素養陶塑計畫期末分享會，感謝課外活動組與生活輔導組組長與同仁的付出與參與。
- 五、 教育部已同意並通過本校組織章程，學務處「聯合服務中心」正式改為「服務學習中心」。請服務學習中心製作中心的壓克力牌，準備完善後安排一天準備茶點請學務處同仁參與，並邀請 校長進行揭牌儀式。
- 六、 學務處各組每位同仁應都有職務代理人，當有突發狀況時能協助處理與輔導，以避免漏接的狀況發生，請各組主管協助落實該機制。

七、學生軟實力雷達圖系統，煩請課外活動組測試核心知能與其他活動是否能匯入與結合，建議請慧雯與怡親做為種子組員進行測試，於下次處務會議(預計2月初)向全學務處職員示範。

八、104年1月7日(星期三)中午12點要召開103學年度第二次學生事務會議，煩請各單位主管參與並進行簡短的工作報告，謝謝!

## 貳、 主題討論

一、 衛生保健組與軍訓室暨校安中心同仁工作成果報告。

主席建議：

### (一) 衛生保健組

1. 計畫經費配置與運用表十分清楚明瞭，值得各組參考學習。
2. 有關疾病防治請持續追蹤。
3. 請將衛生福利部的疾病宣導放入網站公告，讓全校師生能得知最新消息並加以防範。

### (二) 軍訓室暨校安中心

1. 感謝教官對學習的付出，並進行一系列校園防治的活動。
2. 有關交通事故統計表格，設計清楚呈現。
3. 建議請將每個月交通肇事率更新於網站上，以提醒師生。
4. 公車站牌可行性評估，請再次辦理會勘。

二、 線上請假系統開發已開發，請討論。(請參閱附件二，p.17-23)

決議：

- (一) 請生輔組繼續做測試，將容易混淆的部分(如教師銷假審核)與圖資處討論後再做修正。
- (二) 建議生輔組邀請圖資處一同辦理說明會，每學群各找1~2位老師做線上測試。
- (三) 1/7(三)學生事務會議暫不報告，於說明會與測試完畢後，建議於教學研究會報告，於104年2月底正式實施。

## 參、 提案

**提案一**：亞東技術學院 104 年度大專校院健康促進學校計畫之「i 守護愛健康、安全一把罩」，經教育部審核通過，協商各組支援之工作分配事項，請審議。

**【提案單位：衛生保健組】**

說明：

- 一、依據 103 年 12 月 18 日教育部臺教綜（五）字第 1030168784 號函辦理。
- 二、本計畫「i 守護愛健康、安全一把罩制」教育部核定計畫金額 172,800 元，經常門補助 114,000 元，資本門 30,000 元，學校自籌款 28,800 元。
- 三、計畫依據委員建議活動策略可再創新，因此，將各組先前提出計畫做部分調整，如附件三說明，請各組審核調整後的經費可行性，與提供各組聯絡窗口姓名、預定活動辦理日期，若有任何疑慮，或是要修正的，請於 12 月 31 日前與衛保組蕭惠卿進行變更。
- 四、本組將於 104 年 1 月 5 日簽呈函送教育部修正後的經費概算表。

**決議：各組確認無誤後，照案通過。**

**提案二**：104 年度教育部補助私立大專校院學生務與輔導工作計畫申請案，請審議。

**【提案單位：課外活動組】**

說明：

- 一、依教育部 103 年 11 月 20 日至臺教學（二）第 1030170959 號函 103 年 11 月 21 日臺教學（二）字第 1030171042 號函及 102 年 11 月 21 日臺教學（二）字第 1020165223 號辦理。
- 二、本校 104 年度學生事務與輔導工作計畫經費獲教育部補助金額為 1,687,260 元（103 年度為 1,683,537 元）。
- 三、103 年 12 月 16 日學務處主管會議決議各組分配金額如下：

單位	配合款	補助款	總計
生活輔導組	360,000	240,000	600,000
軍訓室暨校安中心	154,400	224,600	379,000
衛生保健組	153,000	69,000	222,000
課外活動組	845,000	834,830	1,676,107
諮商中心	218,970	288,830	507,800
服務學習中心	40,000	30,000	70,000
<b>總計</b>	<b>1,771,370</b>	<b>1,687,260</b>	

四、年度計畫概算表如附件四，請討論各工作項目內容。

決議：各組確認無誤後，照案通過。

#### 肆、臨時動議

一、有精神狀況問題學生討論。

決議：

1. 目前該學生在雙和醫院住院中。下週諮商中心主任與劉曦心理師會安排時間前往關心並了解現況。
2. 後續諮商中心會安排危機個案會議，請學生家長出席，以瞭解家長與學生未來的規劃與學校須提供的協助與資源。

#### 伍、散會(11:00)

#### 陸、附件

附件一\_學務處處本部與生活輔導組工作成果報告(p.5-16)。

附件二\_線上請假系統流程說明(p.17-23)

附件三\_104年度大專校院健康促進學校計畫之「i守護愛健康、安全一把罩」各組經費編列表(p.24-25)

附件四\_103年度學生事務輔導工作計畫經費編列說明(p.26-38)

## 附件一\_學務處處本部與生活輔導組工作成果報告

### 壹、 衛生保健組

● 報告者：蕭惠卿

#### 一、工作項目與重點:

工作項目	細項	時間
急症、創傷及疾病照護	1.一般外傷換藥處理	經常
	2.緊急傷病急救	不定期
	3.協助送醫與救治	不定期
	4.病床休息	經常
	5.緊急傷病之追蹤與輔導	不定期
新生健康檢查	1.辦理新生體檢廠商的遴選會議、合約用印	4-5月
	2.規劃新生體檢的執行之相關事宜	8-9月
	3.辦理新生體檢之團體衛生教育活動	11-12月
	4.辦理學生複檢抽血與B型肝炎疫苗施打	12月
教職員工健康檢查	1.協助教職員工體檢方案之登記與聯繫	10-12月
	2.發送教職員工體檢前各項準備用物與用藥	10-12月
	3.提供教職員工體檢之各項醫療諮詢	10-12月
	4.辦理教職員工體檢之團體衛教活動	11月
校醫看診	1.協助校醫中午門診之跟診	學期間每週4天
	2.每週與藥局核對支出藥品數量及結清藥費及報帳	每周1次
	3.與校醫及亞東醫院行政聯繫看診事宜與人事費用報支	每月1次
學生平安保險	1.辦理學生平安保險招標與簽約事宜	4-5月
	2.辦理教育部一般生學生補助經費事宜	每年4月及11月
	3.統計與彙整申請學生平安保人數	每年3月及10月
	4.協助學生申辦學保理賠事宜與諮詢	經常
傳染病管理及追蹤	1.肺結核、水痘、登革熱等法定傳染病：個案管理與追蹤	不定期
	2.傳染病個案之通報導師、校安中心、環安衛中心等相關單位，並撰寫簽呈呈核	不定期
	3.傳染病個案及班級之X光等相關檢驗之安排	不定期
	4.傳染病個案與班級之個別與團體衛教	不定期
申請及辦理健康促進學校計畫	1.辦理及籌備健康促進計畫工作小組會議	每學年1-2次
	2.協助計畫撰寫及彙整各組資料	每年4-7月
	3.計畫通過後，依教育部建議進行修正並製作領據及發函請款	每年12月
	4.開立各組會計系統權限	每年2月
	5.審核各組活動申請及經費核銷	經常
	6.個人承辦活動辦理(簽呈、企畫書及核銷)	依活動時程
	7.統整與成果撰寫與分析並印製成果報告送教育部	每年6-7月
辦理健康促進與衛生	1.執行學輔經費之疾病預防活動及戒菸教育輔	依活動時程

教育活動	導等活動的實施、結果及報告與核銷	
	2.辦理公民素養之活動經費的實施、結果及報告與核銷。	依活動時程
各項會議的資料準備/紀錄	1.主管會議、學務會議、行政會議、校務會議、董事會資料或各項評鑑資料統籌	經常
	2.衛生委員會議的籌備與記錄	每學期3月/10月
工讀生的管理	安排工讀生的時間表與管理	經常
	工讀生的經費核銷	每月
協助行政業務與校內預算	1.衛保組預算統整	經常
	2.校內預算的編列、執行與核銷	經常
財產的維護與管理	1.協助盤點與財產管理、修繕及報廢	每年3月/不定期/11月
	2.採購醫療耗材與設備管理	經常
技專資料庫填報	1.參加秘書室技專資料庫填報說明會	每年3月/每年10月
	2.填報表7-4辦理各項社會關切主題活動並彙整後上傳	每年3月/每年10月
學校內控稽核	資料準備、內控稽核窗口	每年兩次
填報教育部大專校院學生健康資料	填報教育部大專校院學生健康資訊系統資料	每年1-2月
技職校院課程資源網填報	彙整每學期教育主題活動及規劃	每年3月/每年10月
校務發展計畫書填報	依秘書室時程會整組內校務發展計畫書	不定時
其他	上級臨時交辦事項	經常

## 二、具體辦理成效：

### (一) 體檢作業：

#### 1. 103學年新生體檢方面：

- (1). 8月與耕莘醫院協商體檢作業流程及體檢卡的印製(套用個人資料匯入，由教務處註冊組提供名冊)，與借用羽球場地的借用及場地佈置規劃。
- (2). 於9月12日辦理新生體檢，已完成體檢有1215人，並配合護理系舊生因應實習體檢安排胸部X光及B型肝炎抽血有88人，總計有1303人。
- (3). 除了安排體檢說明會四場外，於12月3日安排高血脂防治講座有26人，以及安排體檢異常項目複檢與追蹤，體檢各項目異常總計有405人以及B型肝炎缺乏抗體有900人，發送複檢追蹤單及B型肝炎注射單。於12月17日當日有140人完成B型肝炎疫苗施打及異常抽血有69人，總計209人。

#### 2. 協助人事室、環安衛中心辦理教職員工體檢事宜：

- (1). 一般體檢：未滿年資者安排於9月12日體檢，完成體檢共有19人。
- (2). 高階健檢：今年有亞東醫院與啟新診所兩家體檢方案，於10月8日至24日辦理登記事宜，預計於年底前完成體檢，截至11月25日止登記亞東醫院有121人，登記啟新有77人，共計198人，當體檢方案登記窗口，以及協助資料袋發送。

### (二) 辦理南山人壽保險公司「集體投保型微型傷害保險」申請

1. 負責與南山人壽保險公司簽訂「集體投保型微型傷害保險」合約，為照護本校學生具有經濟弱勢或特定身分族群之學生，登記時間：103年10月1日至11月30日。並於第

二次班會宣導請符合資格學生，自行到衛保組登記，並請諮商中心協助身障生輔助推廣，共計有 31 人申請。

2. 負責與南山人壽公司窗口聯絡，協助簽約及要保書填報，以及經費申報。

(三) 提供師生專業的醫療服務，維護校園師生健康(統計至 12 月 22 日止)

1. 在校醫看診服務方面：負責每周一、二、四、五中午 12 點 10 分至下午 14 點 10 分由校醫院看診跟診，已服務 183 人次。每周一負責與聯康藥局藥品核銷費用與申報經費，每月負責校醫人事費用申報經費。

2. 協助外傷換藥包紮有 247 人次，在休息病床使用有 32 人次，在緊急傷病處理送醫 11 名。

3. 本學期參加學保投保有 5220 人，已完成教育部一般生申請補助經費，並繳交本學期保險費用 1,513,800 元給保險公司。目前已經收件理賠案件有 86 件。

表一、各項醫療服務：

月份	9 月	10 月	11 月	12/22	總計	負責窗口
校醫看診	15	66	52	50	183	惠卿
外傷換藥	44	103	58	42	247	惠卿、川華
病床休息	14	12	3	3	32	惠卿、川華
學生平安保險	24	28	20	14	86	川華、惠卿
緊急傷病送醫	3	4	3	1	11	惠卿、川華
總計	100	213	136	110	559	

(四) 傳染性疾病處理

1. 登革熱處理：

(1). 本校 9 月 15 日通報本校暑期至境外馬來西亞實習有兩名學生罹患傳染病-登革熱確診個案。調查該團教師與學生的健康狀況(19 名學生、輔導導師 2 名以及成果探視 3 名老師)，迄今無續發個案。

(2). 9 月 15 日下午由板橋區衛生所人員到校園巡視各系積水容積現況，請環安衛中心加強校園環境清潔與積水容積清理，以及實習大樓前的水溝清理。

2. 水痘處理：罹患個案有 2 名，進行個案調查及追蹤管理，並到班級做衛生教育及調查，請環安衛中心班級教室消毒。

(五) 已申請 104 年健康促進學校計畫之「i 守護愛健康、安全一把罩」計畫

以推動四大議題：性教育(含愛滋病防治)、健康體位(含代謝症候群)、菸害防制、安全教育議題，採跨處室與結合校安中心、生輔組、諮商中心、體育室共同推動健康促進學校計畫，本組已於 9 月 15 日送教育部審核。

(六) 規劃 103 學年辦理疾病預防與戒菸就贏比賽，共 14 場，參與人數有 1615 人。

1. 戒菸教育活動-與亞東醫院合作，辦理戒菸就贏比賽，推廣戒菸教育的輔導工作，共辦理 7 場，參與人數有 271 人。

日期	時段	名稱	講師	地點	參與人次
9/15-10/8		守護愛健康-戒菸就贏比賽招生	蕭惠卿護理師	衛保組	46 人
10/15(三)	12:00-13:00	戒菸就贏說明會暨 CO 檢測	蕭惠卿護理師	方城 108 教室	56
10/20(一) 10/27(一)	12:30-14:00	戒菸門診諮詢暨 CO 檢測四場	亞東醫院 陳志道醫師	方城 108 教室	132

11/03(一)					
11/10(一)					
11/12(三)	12:00-13:00	戒菸就贏成果驗收(四)	蕭惠卿護理師	方城 108 教室	37

2. 疾病預防宣導-與耕莘醫院合作，辦理新生體檢說明會、體檢追蹤與輔導、營養師諮詢服務，已辦理 7 場，參與人數 1344 人。

日期	時段	名稱	講師	地點	參與人次
10/22(三) 11/05(三) 11/26(三) 12/10(三)	15:00-17:00	健康管理我最行之體檢說明會 四場	耕莘醫院	元智 1F 視聽 教室	1070
11/12(三)	12:00-13:00	健康管理我最行之教職員說明 會	耕莘醫院	方城 108 教 室	39
12/03(三)	13:00-17:00	新生複檢與追蹤輔導之高血脂 講座	蕭芳青營養師	方城 108 教 室	26
12/17(三)	10:00-13:00	新生複檢與追蹤輔導	耕莘醫院	方城川堂	209

(七) 102 學年健康促進學校計畫第二期款統籌活動事宜

1. 本校 102 學年健康促進學校「倡導健康體位、推動安全教育、性教育及菸害防制」計畫，總共獲教育部補助款 30 萬元，配合款 6 萬元，總計 36 萬元。經費分兩期，第一期款已撥付及於 7 月底前核銷完畢 16.5 萬元，並配合教育部政策於 103 年 9 月 15 日檢送第一期款成果報告審核。
2. 計畫第二期款經費，預計於 103 學年第一學期執行，將於 12 月底前核銷完畢，餘款有 13.5 萬元，除衛保組外，各組協助活動內容如下，總計有 17 場，負責預算與經費核銷審核。

項目	相關單位	窗口	活動名稱	具體措施
1	校安中心	林啟興	菸害防制 1 場及 愛滋 1 場	結合政府機關及民間資源，落實菸害防制及愛滋病防治教育，提昇學生有正確認知，以打造健康無菸校園。
2	生輔組	郭毓庭	舉辦拒菸 LOGO 設計競 賽	辦理拒菸 LOGO 設計競賽，藉此激發學生創意思考並瞭解菸害防制之重要，並將意念傳遞至校園各處。
3	諮商中心	賴月圓	愛上你，愛上我 系列影展 3 場	透過講師帶領相關電影的賞析與討論，協助同學打破對愛滋的刻板印象
4	課外組	謝欣璇	社團好好玩之 飲食密碼 1 場	提升社團學生對健康身心的注重，推廣養生生活的理念，建構健康的社團生活。
5	體育室	廖欽福	健康瘦體能運 動班 10 場	為提升學生的健康體適能，辦理體適能有氧運動班，建立學生正確的運動觀念，養成規律運動習慣。

● 報告者：郭川華

一、 工作情形與成果

A. 工作項目與細項

工作項目	細項	辦理時間
急症、創傷及疾病照護	夜間師生健康照護	常態性辦理
	一般外傷換藥處理	常態性辦理

工作項目	細項	辦理時間
	緊急傷病急救	常態性辦理
	協助緊急送醫與救治	常態性辦理
	緊急傷病追蹤與輔導	常態性辦理
新生健康檢查	新生體檢異常追蹤與輔導	每年9月-11月
	新生與轉學生體檢未檢追蹤	每年9月-11月
	轉介特殊疾病與重大異常學生予體育室、諮商中心及導師	每年9月-11月
	特殊疾病學生追蹤	每年9月-11月
	體檢重大異常之學生追蹤	每年9月-11月
教職員工健康檢查	接洽醫院(廠商)教職員體檢方案	每年8月-9月
	教職員體檢醫院(廠商)遴選投標資料整理	每年8月-9月
	教職員體檢醫院(廠商)遴選會議	每年9月-10月
	協助教職員體檢登記與聯繫	每年10月-11月
	教職員實際體檢人數整理	每年1月-2月
學生平安保險	協助學生申辦平安保險理賠請	常態性辦理
	統計與彙整學生平安保險理賠申請人數	常態性辦理
	協助學生申辦平安保險棄保申請	每學期初辦理
飲水機定期水質檢驗	接洽飲水機水質檢驗項目	每年3、6、9、12月
	飲水機水質檢驗結果登錄	每年3、6、9、12月
	飲水機水質檢驗經費核銷	每年3、6、9、12月
餐廳衛生管理及督導	餐廳人員體檢與研習規定管理	營業時常態性辦理
	餐廳食材(進貨)管理	營業時常態性辦理
	承辦餐飲衛生管理會議	營業時每學期1次
	餐廳食材留樣管理	營業時常態性辦理
	監督餐廳環境衛生	營業時常態性辦理
	統計餐廳衛生管理紀錄	營業時常態性辦理
	用餐滿意度調查與分析	營業時常態性辦理
	與營養師聯繫衛生督導事宜	營業時常態性辦理
衛保組志工之培訓	志工招生宣導	常態性辦理
	志工教育訓練安排	每學期規劃
	社團志工關懷與溝通	常態性辦理
	志工活動規劃	每學期規劃
辦理健康促進與衛生教育活動	辦理急救教育與愛滋病防治教育主題活動及成果報告、經費核銷、核心時數認證等(學輔款經費)	每學期規劃
	辦理志工培訓主題活動(教育部獎補助款經費)	每學期規劃
	辦理急救教育與愛滋病防治教育主題活動(健康促進學校計畫經費)	每學期規劃
	天上山淨山活動(特色主題經費)	102-104 學年辦理
	辦理愛滋病防治教育主題活動(疾病管制署經費)	1031 學期辦理
醫療事業廢棄物管理	醫療事業廢棄物重量登錄	常態性辦理

工作項目	細項	辦理時間
	醫療事業廢棄物合約與經費核銷	每年 12 月
	醫療器械消毒與管理	常態性辦理
衛生統計與分析	校醫看診人數統計	常態性辦理
	校醫看診疾病別統計	常態性辦理
	意外傷害人數統計	常態性辦理
	意外傷害原因分析統計	常態性辦理
	辦理衛生教育活動滿意度統計分析等	常態性辦理
其他	衛保組網頁管理	不定期
	AED 管理	常態性辦理
	AED 雲端系統急救教育訓練管理	常態性辦理
	保險套販賣機補充與管理	常態性辦理

## B. 具體辦理成效

(一) 辦理衛生教育活動：規劃 103 學年多元健康促進與衛生教育活動：愛滋病防治、急救訓練與志工培訓，共規劃 22 場活動，已辦理 22 場，參與人數有 2,233 人，核銷經費共 168,837 元。

### 1. 衛生教育活動辦理成效彙整：

	辦理場次	參與人數	核銷經費
愛滋病防治宣導	4	1,168	25,000
急救教育宣導	9	753	11,9615
志工培訓活動	9	312	24,222
總計	22 場	2,233 人次	168,837 元整

### 2. 計畫執行經費彙整：

經費來源	計畫名稱	補助款	配合款	總計
教育部	特色主題款	5,000	5,000	10,000
	學輔款	2,800	45,700	48,500
	獎補助款	7,500	0	7,500
	健康促進計畫	55,920	15,195	71,115
校內預算	單位特色主題款	0	6,722	6,722
疾病管制署	疾病管制署款	25,000	0	25,000
	總計			168,837

3. 愛滋防治宣導活動-與亞東醫院、新北市衛生局合作及民間團體合作，推動拒愛滋及匿名篩檢活動，推廣安全性教育，並配合新生體檢到校做愛滋病匿名篩檢。共辦理 4 場，參與人數有 1168 人。

日期	名稱	講師	地點	參與人次	經費來源
9/12(五)	多了這一套 性福有保障(一) 匿篩與性福巴士宣導活動	耕莘醫院 新北衛生局	羽球場	815	疾管署
10/1(三)	性別工作坊	台灣預防醫學會	方城 108 教室	26	疾管署
10/31(一)	多了這一套 性福有保障(二)	愛滋權益促進	元智 10 樓國	184	疾管署

	性教育與愛滋防治微電影與匿名篩檢活動	協會 新北市衛生局	際會議廳		
11/5(三)	多了這一套 性福有保障(三) 性教育與愛滋防治講座與匿名篩檢活動	關愛之家 亞東醫院	元智 10 樓國 際會議廳	143	疾管署

4. 急救教育宣導活動：辦理教職員急救訓練、針對大一新生全面推廣急救教育，以及全校班級幹部急救種子培訓，提升本校急救證照的數量，共辦理 9 場，共 753 人次參與，共 617 位通過心肺復甦術或自動體外電擊器暨心肺復甦術訓練。

日期	名稱	講師	地點	參與人數	經費來源
8/12(二)	愛守護先鋒種子 教職員急救訓練活動	亞東醫院	元智 10 樓會議廳	37	單位特色
9/22-9/26	守護亞東-急救教育訓練週五場	亞東醫院	元智 10 樓會議廳	545	健促計畫
10/15(三) 10/22(三) 10/29(三)	愛守護先鋒種子 班級幹部急救訓練活動三場	亞東醫院	元智 10 樓會議廳	171	學輔款

5. 招募衛保志工與培訓：辦理熱血保衛社系列社團活動，共辦理 9 場，校內外共計有 312 人次參與。

日期	名稱	講師	地點	參與人數	經費來源
9/11~12	熱血傳承-社團招生活動 (入學輔導-社團博覽會)	社團	實習大樓前廣場	105	獎補助款
9/18(四)	熱血高鋒會(幹部會議)	社團	衛保組	5	獎補助款
9/24(三)	社員大會	社團	方城 108	13	單位特色
9/30(二)	熱血保齡球大賽(期初社團活動)	社團	校外	30	單位特色
10/8(三)	天上山淨山活動(社團期初遊)	社團聯合	桐花公園	41	特色主題
10/17(五)	信義國小宣導-急救教育(一) (熱血小勇士宣導活動)	社團	信義國小	55	單位特色
10/24(五)	信義國小宣導-急救教育(二) (熱血小勇士宣導活動)	社團	信義國小	50	單位特色
10/18(六)	校慶園遊會協助	社團	衛保組	6	單位特色
10/25(六)	校慶運動會協助	社團	衛保組	7	單位特色

## (二)體檢作業

### 1. 新生與轉學生體檢方面

(1) 針對特殊疾病生給予關懷與個案管理，已追蹤 248 人，並轉介給導師及體育室與諮商中心，提供輔導與適合的體能運動。

特殊疾病	心臟疾病	肺臟疾病	脊椎骨骼	癩癩	心理異常	X光異常	嚴重血液異常	糖尿病	重大手術	癌症
追蹤人數	29	74	115	5	4	8	4	1	5	3

(2) 針對體檢未繳交之新生與轉學生持續追蹤與提醒繳交體檢報告，共追蹤 77 人，並轉知導師共同關心學生健康。

	新生	轉學生
體檢未繳交追蹤人數(追蹤 6 次)	36 人	41 人
仍未繳交人數(103.11.30 止)	7 人	1 人

2. 協助人事室、環安衛中心辦理教職員工體檢事宜：

(1) 一般體檢：未滿年資者安排於 9 月 12 日體檢，完成體檢共有 19 人。

(2) 高階健檢：由總務處網頁公告體檢醫院招標，有亞東醫院、永和耕莘醫院及啟新診所共計 3 家投標，並於 103 年 9 月 24 日召開教職員工醫院遴選會議，決議由亞東醫院與啟新診所兩家提供體檢方案，於 103 年 10 月 8 日至 24 日辦理登記事宜，預計於年底前完成體檢，截至 103 年 11 月 25 日止登記亞東醫院有 121 人，登記啟新有 77 人，共計 198 人。

(三) 提供師生專業的醫療服務，維護校園師生健康

1. 校醫看診服務人數統計：從開學迄今已服務 133 人次(103.11.30 止)。

看診人數	教職員	學生
9 月	1	14
10 月	8	58
11 月	10	42
<b>總計</b>	<b>19</b>	<b>114</b>

2. 校醫看診類別統計：以上呼吸道感染為最多。

	上呼吸道感染	腸胃炎	肌膜疼痛症候群	過敏性鼻炎	胃炎	肌腱鞘炎	生理痛	急性支氣管炎	結膜炎	其他
9 月	8	1	1	0	0	0	0	0	1	4
10 月	48	0	5	1	0	1	1	1	1	8
11 月	22	2	5	1	0	1	2	0	0	19
<b>總計</b>	<b>78</b>	<b>3</b>	<b>11</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>31</b>

3. 協助外傷換藥包紮共有 203 人次(103.11.30 止)，以性別分析男性最多、以受傷原因分析運動傷害最多、以受傷性質分析擦傷最多、以受傷部位分析手部最多。

	男性最多	運動傷害最多	擦傷最多	手部最多
人次	143	104	107	48

(四) 學生平安保險理賠申請總計 72 件(103.11.30 止)，申請原因分析以車禍為最多：

	車禍	意外	疾病	運動
8 月	5	0	0	2
9 月	9	5	2	1
10 月	18	4	2	5
11 月	11	3	5	0

總計	43	12	9	8
----	----	----	---	---

## 貳、軍訓室暨校安中心

● 報告者：林啟興

### 一、業務職掌

#### 1. 教育部校園安全通報

使教育部協助處理校園危機，並隨時掌握校園安全狀況，適時協調統和各行政單位及運用校外教育行政單位和救難機構之資源，以減災、整備、應變、復原諸手段協助師生處理校園安全事件，以減少損失與傷亡並能迅速復原提供師生安全優質學習環境。

#### 2. 學生意外(緊急)事故處理

當學生在意外事故或緊急事件發生時，能把握時間，爭取時效，及時送醫，使傷害程度降至最低。

#### 3. 賃居生訪視

為貫徹學生生活教育，啟發學生榮譽心，養成慎獨、樂群之習性，對校外賃居生加強生活輔導，以瞭解學生生活起居，為其解決問題，進而建立師生情誼，並防範意外事端發生賃居生訪視有助於了解學生居住環境之安全，並傳達學校關切之意。

#### 4. 校園安全巡查(菸害取締)

驅離非法入校宣傳人員以避免意外事故發生，並賡續無菸毒校園政策，加強取締違規吸菸以及後續處理，除實施導正教育及參與戒菸講座外，並與衛保組合作於 1031 學期實施戒菸班

#### 5. 缺曠學生輔導:

為維護學生到校上課之受教權利，協助輔導缺曠過多學生正常到校上課，以免學生曠(缺)課過多，遭扣考或勒令退學。

#### 6. 春暉專案:

(1)貫徹無菸校園政策。

(2)落實教育部紫錐花拒毒萌芽推廣活動，使本校師生及巡迴之國小師生有充分的拒菸毒常識與技能。

(3)於適當時機辦理春暉宣導週，使學生對於菸害毒品愛滋病等有正確的認知。

(4)辦理春暉相關活動，使學生有正當的休閒活動，而不致染上惡習。

(5)推動春暉宣導社區服務。

#### 7. 軍訓課程抵免

#### 8. 其他:監視器調閱、志工服務、安全帽借用、影印等。

### 二、紫錐花拒毒萌芽運動

#### 1. 特定人員追蹤與輔導:

該生第一期輔導期間(101.10.29-102.02.17)已實施 4 次尿檢，除第 4 次略似陰性反應但不明顯外，其餘均呈陽性反應，第二期(102.2.25-102.06.30)實施 3 次，其中最後一次送台灣檢驗科技股份有限公司檢驗(依據 102.02.20 結案會議決議)，均呈陰性反應。

學務長表示，在導師、教官及輔導老師多方努力以及家長配合協助下，有顯著的成果，本案請承辦人林啟興先生辦理結案手續，並請各位老師教官本著人饑己饑人溺己溺之精

神，賡續關懷蔡生，使其能順利完成大學教育。

2. 教職員及學生宣導
3. 學校周邊國中小巡迴宣導

### 三、103 年度各專案計畫經費執行一覽表

項目	預算金額	已用金額	餘款	執行率
學輔款	45,000	45,000	0	100%
獎補助款	80,400	80,400	0	100%
健促計畫	50,845	50,845	0	100%
公民素養陶塑	24,000	24,000	0	100%
校內預算(102 學年度)	19,160	19,160	0	100%
百大無菸校園	20,000	20,000	0	100%
總計	239,405	239,405	0	100%

### 四、103 年度活動辦理一覽表

活動名稱	辦理日期	人數	滿意度	備註
紫錐花巡迴宣導研討會	103.01.17	18	90%	
教職員菸害防制講座	103.02.13	30	83%	
菸菸一熄健康大吉講座	103.03.05	120	85%	
拒愛滋有一套講座	103.03.05	150	86%	
藥物濫用防制講座	103.03.12	200	87%	2 場
拒一口菸爭一口氣講座	103.03.14	112	85%	
信義國小菸毒巡迴宣導	103.03.26	150		
板橋國小菸毒巡迴宣導	103.03.27	400		
春暉有獎徵答暨社區環保服務活動	103.03.25	150	96%	
樂利國小菸毒巡迴宣導	103.04.11	400		
樂利國小菸害巡迴宣導	103.4.18	400		
重慶國中菸毒巡迴宣導	103.05.30	800		
紫錐花拒毒萌芽社區宣導	103.05.14	15	94%	
勞作教育講座	103.02.26-4.30	500		7 場
友善校園週拒菸反毒聯署	103.09.16-18	600		3 場
菸害有那麼厲害嗎	103.09.24	104	84%	
愛滋病關我啥事	103.09.24	91	86%	
倒著看人生	103.10.08	77	87%	
我不怪因為有你愛	103.10.08	104	87%	
法務部調查局參訪	103.10.15	39	95%	
春暉有獎徵答暨社區環保服務活動	103.10.29	100	94%	
活力街舞藝起反毒競賽	103.11.19	300	97%	

活動名稱	辦理日期	人數	滿意度	備註
法務部調查局參訪	103.12.03	80	95%	
勞作教育講座	103.09.17-12.03	550		11場

● 報告者：吳高欽

一、工作職掌：

1. 擔任管理暨健康學群學生生活輔導與關懷。
2. 校園安全維護與校安事件通報。
3. 校安中心專線輪值暨校安值勤表維護與填報。
4. 學輔款專案活動規劃與執行。
5. 學生緊急暨偶發事件之處理。
6. 辦理學生校園防災講座與演練執行。
7. 學生交通安全教育規劃與執行。
8. 午間路口交通導護。
9. 辦理大專義務役預備軍、士官考選業務。
10. 警力支援協定書有關業務。
11. 軍訓室輪值規劃。
12. 學生缺曠課之追蹤管理。
13. 工讀學生管理(含工讀經費結報)
14. 協助辦理學生兵役折抵作業。
15. 協助學生兵役緩徵、召申請作業。
16. 協助生輔組賃居學生之訪視。
17. 支援學務處有關處室相關之活動。
18. 公物借用之登記與管理。
19. 協助畢業典禮相關活動之進行
20. 校慶等重要慶典活動執行安全事務。
21. 其他臨時交辦事項。

二、活動辦理情形：

日期	活動內容	地點	參加人數
103.4.18/25	居家、賃居安全與火災預防	有庠 10401 教室	270 人
103.4.2	台北市防災館參訪演練	校外	100 人
103.4.14	防災宣導講座	元智 1 樓視聽教室	198 人
103.9.11	新生防災演練		
103.9.15	防災講座	方城 50408 教室	114 人
103.10.8	台北市防災館參訪與演練	校外	100 人
103.10.27	用電安全	元智 1 樓視聽教室	150 人
103.11.1	921 地震園區參訪	南投	40 人

日期	活動內容	地點	參加人數
103.3.26	安全帽彩繪活動	方城 210 教室	15 人

103.4.3	交通安全[讚]出來暨平安龜活動	新竹新豐鄉	40 人
103.4.23	[票]亮人生-交通安全街頭宣導與街募發票活動	創世基金會	40 人
103.5.5	交通與法律	有庠 10401	98 人
103.9.24	交通與法律	方城 50408	60 人
103.9.15~11.4	有獎徵答	學務處網頁	204 人
103.10.24	交通安全講座	方城 50408	80 人
103.11.5	坪林雪隧參訪	坪林行控中心	60 人
103.11.26	機車安全駕駛	方城 50210	79 人

日期	活動內容	地點	參加人數
103.3.17	嗨嗨人生-生命安全知多少	有庠大樓 401	216 人
103.3.24	婦幼安全宣導暨防身術運用	有庠大樓 10401	102 人
103.6.9/13	暑假戶外活動安全須知	方城 50408 教室	212 人
103.10.3	如何預防不良組織進入校園	有庠大樓 10501	108 人
103.10.6	生命鬥士	方城 50408 教室	96 人
103.10.29	預防黑幫進入校園	方城 50408 教室	100 人
103.11.19	婦幼安全與演練(含交通)	方城 50408 教室	99 人

### 三、其他服務

項目	人數	備註
生活扶助	67	手機電話等
午間交通導護	約 20000 人次	
兵役折抵	368 人	
協助緩(徵)召服務	79 人	
公務借用	516 件次	安全帽、雨傘、吹風機、其他
缺曠課追蹤輔導	415 人次	(管理暨健康學群)
師、生緊急偶發事件	12 人次	

### 四、未來工作重點

1. 強化交通安全宣導教育，並透過成立機研社，舉辦相關研習活動，推廣安全駕駛觀念，期有效降低交通意外事故之發生。
2. 結合環安衛中心擴大辦理防災宣導教育活動，規畫動態體驗教育，擴大宣導成效。
3. 配合生輔組賡續執行校外賃居生輔導訪視工作。
4. 賡續推動志工服務。

### 五、心得

1. O 人者人恆 O 之，※人者人恆※之。
2. 我為人人人才是人才，人人為我才有我。
3. 樂活工作，自由自在。歡喜做，甘願受。

## 附件二\_線上請假系統流程說明

線上請假系統已開發完成，預計於 1032 學期開始試用。

1. 現行為紙本簽核，假單印量龐大，1031 學期計已消耗6900張紙，平均每天發出 75.64 張，如改為電子簽核可響應環保。

時間	假單	影印數量
9 月 15 日	請假單	700 張
10 月 6 日	請假單	500 張
10 月 14 日	請假單	500 張
10 月 21 日	請假單	500 張
10 月 23 日	公假單	500 張
10 月 24 日	請假單	500 張
10 月 31 日	請假單	500 張
11 月 10 日	請假單	700 張
11 月 27 日	請假單	500 張
12 月 2 日	請假單	500 張
12 月 9 日	請假單	500 張
12 月 15 日	請假單	500 張
12 月 22 日	請假單	500 張
總計		6900 張

2. 線上請假可免去假單找不到兼任老師簽名的困擾，耽誤學生請假時限。
3. 線上請假圖文說明如後。

### 學生申請請假介面

- 學生只能請事(事假中已含婚、喪)、病、產假、生理假(限女性)，公假以紙本至生輔組後由承辦人匯入

	流程	收信人	證明
事假 病假 產假	未滿三天為授課教師→完成 超過三天為授課教師→生輔組承辦人→完成	審核通知：審核人 審核完成：導師、授課教師、學生本人、生輔組另專用信箱	證明部份：皆需附上 如未上傳證明時，系統提示視窗是否無附件申請請假
公假	生輔組匯入→完成		於紙本作業→派遣單位紙本簽核→生輔組匯入

- 申請請假開放時間由生輔組訂定，於生輔組設定開放時間申請。
- 於申請後，如教師已審核過，則不可再做編輯與刪除。
- 如須取消取請假單則於選擇後，走銷假程序。

[測試平台，請勿與Portal混淆]

- 基本服務
- 總務事務
- 查詢服務
- 學習檔案
- 學生事務
- 選課系統
- 學習歷程檔案系統
- 證照獎金申請
- 技藝競賽獎勵申請

請假單管理

學期: \*選擇全部\*

請假單管理

[學生請假單\(紙本\)](#)  
[學生公假單\(紙本\)](#)  
[請假規則與流程說明](#)

**請假申請**

編號	開始時間	結束時間	請假類別	管理
查無符合條件之項目!				

**1** 新增請假單

請假時間: 2012/06/16 至 2012/06/17  
 第01節 至 第10節

請假類別: 病假

請假原因: 開刀

佐證資料:  [醫師證明.jpg](#) ✖

請假課程列表

課程名稱	授課教師	日期	節次
專案管理	葉乙璇	2012/06/16	01、02、03
網路管理	陳東?	2012/06/17	04、05
微積分	林漢京	2012/06/17	08、09
ASP動態網頁設計	陳東?	2012/06/17	10

**2** 請假紀錄

請假時間: 2012/06/23 第01節 至 2012/06/23 第13節

請假類別: 事假

請假原因: 家裡開水災

佐證資料: 無

請假課程列表

課程名稱	授課教師	日期	節次	審核狀態	備註
資料庫	李紹倫	2012/06/23	05	通過	無
PHP網頁設計	陳鵬文	2012/06/23	06	授課教師不通過	<input type="button" value="原因"/>
專業實習(一)	陳鵬文	2012/06/23	08、09	未審核	
PHP網頁設計	陳鵬文	2012/06/23	11	未審核	

審核情況: 未審核完畢

```

    graph LR
      A["[授課教師審核]  
2012/06/24  
10:10:00"] --> B["[生輔組審核]  
2012/06/24  
12:05:12"]
      B --> C["[學務長審核]  
- 未審核 -"]
      C --> D["[審核完成]  
- 未審核 -"]
    
```

學生可於學習歷程系統內觀看出缺勤統計及細項

亞東技術學院 個人入口網站

學習歷程檔案系統 e-Portfolio

個人資訊 | 學習導航 | 教務資訊 | 學務資訊 | 總務資訊 | 功能總覽

學習歷程資料

出缺勤紀錄

同儕評語、請勿與Portal混用

課程名稱、請勿與Portal混用

出缺勤紀錄說明：暑期班課程被教師紀錄為缺曠/遲到紀錄，因暑期班為非正式上課(非第一、二學期)的課程，並不會影響學生一般操行或缺曠預警輔導作業，暑期班課程的出缺勤紀錄目前僅供授課教師作為課程成績依據之一，因此不用辦理相關請假作業

缺曠日期	課號	課程名稱	任課教師	缺曠節次	缺曠時數	缺曠原因	輸入時間
2013/11/26	1CC1113	英文(讀寫聽-新聞導讀)	段德慧	01-02	2	公假	2013/11/18 17:29:00
2013/11/26	1CC1220B	當代文化(俗通-歷史文化類)	黃文卿	03-04	2	公假	2013/11/18 17:29:00
2013/11/26	1CC1998F	體育(籃球)	鄧碧雲	05-06	2	公假	2013/11/18 17:29:00
2013/11/26	1HA1057	醫療專業術語與歷史判讀	楊雲敏	07-08	2	公假	2013/11/18 17:29:00
2013/11/05	1CC1113	英文(讀寫聽-新聞導讀)	段德慧	01	1	遲到	2013/11/06 10:25:00
2013/05/31	1CC1001	國文	吳佳慧	05-06	2	曠課	2013/05/31 15:39:00
2013/05/17	1CC1001	國文	吳佳慧	05-06	2	曠課	2013/05/17 15:08:00
2013/04/08	1CC1998Y	體育(體適能陸屯)	鄧碧雲	08	3	曠課	2013/04/08 17:54:00

Portal [PRT] v1.9.6 , Copyright © 2011 Oriental Institute of Technology All Rights Reserved.

### 學生可查詢各學期缺曠統計資訊

出缺勤紀錄

同學您好，若您於暑期班課程被教師紀錄為缺曠/遲到紀錄，因暑期班為非正式上課(非第一、二學期)的課程，並不會影響學生一般操行或缺曠預警輔導作業，暑期班課程的出缺勤紀錄目前僅供授課教師作為課程成績依據之一，因此不用辦理相關請假作業

詳細資訊 | 統計資訊

編號	學號	學期	事假統計	病假統計	產假統計	公假統計	生理假統計	曠課統計	遲到統計
1	101110142	1012	0	0	0	0	0	6	0
總計			0	0	0	0	0	6	0

### 授課教師介面

	收信
事假	請假審核確認信(1天1封整理)
病假	銷假審核確認信(1天1封整理)
產假	全流程審核完成信(1天1封整理)
生理假	
公假	於匯入後整併於全流程審核完成信。

- 授課教師可設定是否開放請假。(原設定為關閉)
- 開放後進行設定可請假時間(但仍以全校設定兩週內時間才可)
- 學生進行請假申請後若一個禮拜內未進行是否核可，則系統自動進行核准。

亞東技術學院 個人入口網站 Portal首頁 沈XX 職員 登出

**PORTAL** 亞東技術學院 個人入口系統  
Oriental Institute of Technology

[測試平台，請勿與Portal混淆]

- 基本服務
- 行政事務
- 總務事務
- 查詢服務
- 教學檔案
- 學生事務

學習歷程檔案系統  
學生獎懲管理  
師生轉導圖地  
學生請假審核  
學生請假審核  
學生請假審核  
**學生線上請假設定**

教師開放學生請假設定

學期：1022

教師開放學生請假設定

序號	學期	課程	是否開放學生線上申請	開放時間設定	管理
1	1031	(ICC2027) 全民國防教育軍事訓練課程-防禦動員 2年Y班 第1冊	關閉		
2	1031	(ICC1996) 全民國防教育軍事訓練課程-國際情勢 1年U班 第1冊	關閉		
3	1031	(ICC1996) 全民國防教育軍事訓練課程-國際情勢 1年X班 第1冊	關閉		
4	1031	(ICC1996) 全民國防教育軍事訓練課程-國際情勢 1年G班 第1冊	關閉		

etimg&prname=TchCosLeaveSetting

可以個別設定課程是否開放線上請假(但無法設定超過兩周的時間)

教師開放學生請假設定

學期：1022

課程：全民國防教育軍事訓練課程-國際情勢

授課教師：沈麗華(主)

開放學生線上申請： 關閉

開放時間設定：

至

※本學期時間為：2014-02-17 至 2014-06-20

教師開放學生請假設定

學期：1022

課程：全民國防教育軍事訓練課程-國際情勢

授課教師：沈麗華(主)

開放學生線上申請： 開啟

開放時間設定：2014-12-19 08:00:00

至

2014-12-26 16:00:00

※本學期時間為：2014-02-17 至 2014-06-20

開啟線上請假申請系統後，授課教師會收到 Mail 通知請假訊息

通知學生請假信件內容如下：

**學生請假 - 授課教師請假審核通知**

廖 XX 老師，您好：

您目前收到有 4 位同學於您的課程請假的相關訊息，需請老師審核確認。  
請於進入 Portal 後，於左方選單[學生事務]→[學生請假審核]。

[前往亞東個人Portal系統](#)

※此信件為系統寄出

亞東技術學院 個人 Portal 系統

學生請假 – 授課教師銷假審核通知

廖 XX 老師，您好：

您目前收到有 1 位同學於您的課程銷假的相關訊息，需請老師審核確認。

請於進入 Portal 後，於左方選單[學生事務]→[學生銷假審核]。

[前往亞東個人Portal系統](#)

※此信件為系統寄出

亞東技術學院 個人 Portal 系統

統整完成請假學生名單並寄送通知

學生請假 – 審核完成通知

廖 XX 老師，您好：

您目前有 4 位同學於您的課程請假完成。

還請老師於點名輸入時確認，於備註欄位顯示。

相關的訊息如下表顯示

學號	請假時間	審核完成時間
981110141	**/**/**	**/**/**
981110142	**/**/**	**/**/**
981110145	**/**/**	**/**/**

請於進入 Portal 後，於左方選單[教學檔案]→[授課課程]→[出缺勤紀錄]查看。

或 於左方選單[學生事務]→[學生請假審核]，選擇已審核資料查看。

[前往亞東個人Portal系統](#)

※此信件為系統寄出

亞東技術學院 個人 Portal 系統

## 授課教師審核介面

### 學生事務→學生請假審核

亞東技術學院 個人入口網站 Portal首頁 沈XX 職員 登出

**PORTAL** 亞東技術學院 個人入口系統  
Oriental Institute of Technology

[測試平台，請勿與Portal混淆]

- 基本服務
- 行政事務
- 總務事務
- 查詢服務
- 教學檔案
- 學生事務
  - 學習歷程檔案系統
  - 學生獎懲管理
  - 師生輔導園地
  - 學生請假審核
    - 學生請假
    - 學生請假審核
    - 學生線上請假設定

**學生請假審核**

學期： \*選擇全部\*  
課程： \*選擇全部\*

**學生請假審核**

\*請於待審核表中勾選後，選擇下方通過與不通過圖示  
批次勾選審核： 通過  不通過

待審核 已審核 匯出學生請假資訊

學號	姓名	請假類別	開始時間	結束時間	請假節數	請假原因	管理
查無符合條件之項目！							

Portal [PRT] v1.9.6, Copyright © 2011 Oriental Institute of Technology All Rights Reserved.

**學生請假審核**

課程： 1002\_1MI1021電子商務理論與實務

\*請於待審核表中勾選後，選擇通過與不通過圖示  
統一勾選審核： 通過  不通過

待審核 已審核

\*如未經審核，於請假結束時間兩週後自動判定駁回

學號	姓名	請假類別	開始日期	結束日期	請假原因	管理	
<input type="checkbox"/>	981110108	李政鴻	病假	2012/06/22 第5節	2012/06/22 第7節	開刀	2 詳細資料
<input checked="" type="checkbox"/>	981110141	吳姿儀	病假	2012/06/22 第5節	2012/06/22 第5節	身體不舒服	詳細資料
<input type="checkbox"/>	981110143	林子恩	病假	2012/06/22 第5節	2012/06/30 第5節	不舒服	詳細資料
<input checked="" type="checkbox"/>	961110130	姜智文	事假	2012/06/22 第5節	2012/06/22 第5節	家裡有事	詳細資料

點選課程→可看該門課學生請假單→可於上方進行統一勾選項目或點選詳細資料進行細項勾選



### 詳細資料內容



學生可進行銷假申請，審核流程同請假流程



審核完成後仍可點選該生查詢請假內容

附件三、104 年度大專校院健康促進學校計畫之「i 守護愛健康、安全一把罩」各組經費編列表

項目	相關單位	窗 口	活動名稱	預定辦 理日期	具體措施	預算細目										總計			
						資本門	經常門												
						補助款	補助款					配合款							
						設備	講師費	膳食費	工作費	計步器	評審費	印刷費	材料費	雜支	健保費		獎品	獎金	雜支
1	衛保組	惠 腳	體重控制班暨計 步器說明會 正確體重控制知 能 卡路里計算 外食族飲食挑選	103.03-05	辦理「健康減重體重控制班」， 利用飲食控制、有效運動達到減 重，搭配計步器使用，透過 E 化 網頁上傳步數，落實自我監測健 康行為		4800	16000	2300	10500		2000		2146	46	3000	6000	498	47,290
2	衛保組	惠 腳	「向菸說不、健康 邁步」講座	103.05	辦理菸害防制教育，倡導拒吸二 手菸活動，提供拒菸或戒菸諮詢 服務，營造健康校園。	30000	3200	6000	460					330	10				40,000
3	衛保組	川 華	緊急意外處理一 把罩講座 1 場	104.05.	提升師生在面對緊急意外事故處 理的能力，辦理校園急救教育。		3200	6000	460					330	10				10,000
4	衛保組	川 華	Hold 住性福 Hold 住愛滋文宣 海報競賽 1 場	104.04	以設計宣導提升兩性尊重觀念與 強化學生保護能力。			2800	690		1500	12000	1500	839	15		6000		25,344
5	校安中心		春暉教育菸害愛 滋病有獎徵答暨 社區環保服務活 動		針對全校學生辦理春暉有獎徵答 活動，使學生對消除菸害、愛滋 病防治、藥物濫用等有正確的認 知與行動，同步辦理拒吸二手菸 社區環保服務活動。			3200	920				2400	600	20	4000	3000		14,140

6	生輔組		舉辦拒菸 LOGO 設計競賽	辦理拒菸 LOGO 設計競賽，藉此激發學生創意思考並瞭解菸害防制之重要，並將意念傳遞至校園各處。				230		4500		5000		500		5		6000		16,235	
7	諮商中心		愛之抱抱系列講座	透過愛滋感染者的現身說法，與學生分享愛滋歲月以及推廣擁抱的「愛之抱抱」活動。		3200	6000	230						565		5				10,000	
8	體育室	欽福	舉辦體適能有氧運動班	為提升學生的健康體適能，辦理體適能運動班，建立學生正確的運動觀念，養成規律運動習慣。		9600										192				9,792	
			修正後	核定總計金額	30000	24000	40000	5290	10500	6000	19000	3900	5310	302	7000	21000	498			172,800	
			各細項	資本門補助款	30000															30,000	
				經常門補助款		24000	40000	5290	10500	6000	19000	3900	5310								114,000
				配合款										302	7000	21000	498				28,800

附件四、103 年度學生事務輔導工作計畫經費編列說明

一、 經費編列期程：

日期	內容	執行單位
即日起 -102.12.24	104 年度經費編列 (至學輔經費管控系統提報)	各組
102.12 月底	提送學務主管會議研討	學務處課外組
104.1.7	提送學生事務會議審議	學務處課外組
104.1.中旬	陳送校長核閱	學務處課外組
104.1.下旬	函報教育部	學務處課外組

二、 經費編列與使用基本原則

審查項目	規定事項	換算金額
教育部補助款	對夜間學制學生之補助款，應用於與夜間學制有關之師生學生事務與輔導活動。	1,687,260 元
學校配合款總額	≥補助款總額	1,687,260 元(含)以上
各項工作目標	1.至少需選擇辦理 5 項工作目標 2.該工作目標補助款總額 ≤ (總)補助款*20%為原則。	≤ 337,452 元
各項工作項目	1.每一工作目標需至少辦理 2 個工作項目，各校自訂工作項目 2.該工作項目經費(補助款) ≤ 該目標補助款*50%。	
單一研習或活動	該活動經費總額 ≤ (總)補助款 15%。 不得超過該目標補助款 50%。	≤ 1,687,260 元*15%=253,089
獎勵績優導師、社團指導老師、學生幹部或績優社團經費 (含現金、禮卷、提貨卷、獎盃、獎狀等)	只得編列於配合款 總額應低於總配合款 20%。 其中現金應低於總配合款 10%。 獎勵措施應有一定評比過程	

來源：「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」

三、各組編列統計

104 年度 學生事務與輔導工作計畫			
單位	配合款	補助款	總計
生活輔導組	360,000	240,000	600,000
軍訓室暨校安中心	154,400	224,600	379,000
衛生保健組	153,000	69,000	222,000
課外活動組	882,000	824,830	1,706,830
諮商中心	218,970	288,830	507,800
聯合服務中心	30,000	40,000	70,000
<b>總計</b>	<b>1,798,370</b>	<b>1,687,260</b>	<b>3,485,630</b>

四、 年度計畫表如附。

104 年度 亞東技術學院學生事務與輔導工作計畫項目暨概算表

編號	工作項目	經費概算		合計	具體辦理事項	參加對象及人數	備註		
		學校配合款支應	學生事務與輔導補助款支應				獎金	獎品	單位
1 建構核心價值與特色校園文化									
1-1 建立校園之核心價值並塑造具有特色之校園文化									
1-1-1 確立、倡導與釐定高等教育人才培育的核心價值；配合學校整體發展與學生特質，以建立具有特色的校園文化									
1-1-1-1	社團繽紛樂-全校性活動	130,000	103,000	233,000	1.補助全校社團辦理各項全校性或校際性活動，預計辦理約 36 場次。2.打造競爭力環境，補助各社團辦理各類型競賽，如攝影、繪畫、園藝創作、音樂、球類運動等多元動、靜態之競賽，預計辦理 16 場次。	全校學生 1500 人	12,000	9,000	課外活動組
1-1-1-2	傳承-全校社團評鑑系列活動	60,000	50,000	110,000	1.增進社團輔導及提升社團績效，舉辦學期性社團評鑑，由社團以簡報方式介紹社團概況及活動內容及繳交社團概況書面資料，也邀請校內外評審檢視全校社團年度檔案資料，並於事前辦理分享會、說明會、檔案製作教育訓練等相關活動。預計辦理約 3 場次。2.提升社團活動績效，增進社團組織運作發展，培養學生彙整資料之能力，辦理績優社團評鑑頒獎，以鼓勵社團精益求精。預計辦理 2 場次。	全校學生 200 人	30,000	20,000	課外活動組

1-1-1-3	繽紛多姿·慶東城-大型節慶特色活動	88,000	4,830	92,830	配合萬聖節、聖誕節、教師節等等重大節慶辦理大型祈福活動、慶祝活動、創意展示等校園特色活動，將各項活動呈現最精彩熱烈的效果，激發亞東學子創造力，進而成為亞東技術學院的傳承特色活動。預計辦理6場次。	全校師生 5000人	12,000	5,000	課外活動組
1-1-1-4	社團繽紛樂-創意特色主題活動	50,000	100,000	150,000	1.營造活潑快樂的社團學習氛圍，提高辦理活動的品質，補助各社團辦理迎新活動、聯合招生活動、成果分享會活動，預計辦理約18場次。2.配合各類節日慶祝活動，預計辦理10場次。3.辦理社團介紹影片大賽，為青春社團活動寫下日記，以紀錄社團夥伴在校園社團生活及故事。預計辦理1場次。	全校學生 1000人	10,000	10,000	課外活動組
金額小計		328,000	257,830	585,830			64,000	44,000	
2 營造友善校園並促進學生自我實現									
2-1 營造安全校園生活									
2-1-1 校園安全之危機管理									
2-1-1-1	校園防災	50,000	60,000	110,000	透過校園災害預防宣導與演練並參訪防災科學教育館、921地震園區活動，以強化學生防災觀念與實作練習，預計辦理1.防災教育館參訪4場次;2.防災教育系列專題講座與實作演練預計8場	全校學生 700人	10,000	0	軍訓室暨校安中心

2-1-1-2	交通安全有夠讚！	50,000	70,000	120,000	1.辦理交通安全教育場館參訪預計2場次(含安全駕駛訓練)；2.辦理交通安全教育講座及有獎徵答活動預計7場次，3.安全帽彩繪或海報競賽活動。	全校學生 850人	15,000	0	軍訓室暨校安中心
2-1-1-3	校外安全	36,000	48,000	84,000	辦理寒暑假安全須知、賃居家安全、婦幼安全、反詐騙暨霸凌、戶外活動安全及生活與用電安全等主題宣導講座，提高學生安全危機意識，以確保學生生命、財產之安全，預計辦理10場次活動。	全校學生 700人	7,000	0	軍訓室暨校安中心
2-1-2 毒品防制									
2-1-2-1	紫錐花拒毒萌芽活動	10,200	35,420	45,620	配合紫錐花運動辦理各項宣導活動，藉以提升同學對毒品的認識及危害，能正確的拒毒反毒，預計辦理講座2場次，活動4場次。	全校學生 2190人	6,000	0	軍訓室暨校安中心
2-1-3 菸害防制									
2-1-3-1	戒菸教育輔導活動	20,000	20,000	40,000	推動菸害防制教育，辦理戒菸就贏比賽及宣導活動，以輔導吸菸者戒菸，以維護師生的健康，預計辦理2場。	全校學生 200人	6,000	5,000	衛生保健組
2-1-3-2	無菸校園GOGOGO	8,200	11,180	19,380	賡續本校無菸校園政策，辦理各項拒菸宣導活動，使同學了解菸害對身體健康的重要性，預計辦理專題講座2場次，活動2場次。	全校學生 750人	3,200	0	軍訓室暨校安中心
金額小計		174,400	244,600	419,000			47,200	5,000	
2-2 促進與維護健康									

2-2-1 疾病之三級預防與健康環境之維護									
2-2-1-1	健康管理我最行活動	56,500	14,500	71,000	辦理新生體檢說明會、體檢異常項目複檢與追蹤、高血脂防治等疾病預防的衛生教育活動，預計辦理 7 場次，以達早期預防早期治療，落實健康管理。	全校學生 1200 人	0	0	衛生保健組
2-2-1-2	自救、互救與急救訓練活動	50,500	34,500	85,000	辦理意外事故處理包括外傷處理、骨折包紮、運動傷害處理及急救訓練暨自動體外心臟去顫器等自救、互救活動，以加強全校師生的應變處理觀念，預計辦理 5 場。	全校學生 300 人	0	0	衛生保健組
2-2-1-3	性教育與愛滋病預防宣導活動	26,000	0	26,000	辦理愛滋病防治的衛生教育活動，預計辦理 2 場次，以達早期預防及促進學生自我保護觀念。	全校學生 150 人	0	0	衛生保健組
2-2-2 心理與問題行為之三級預防									
2-2-2-1	學生正向發展及自我態度探索成長活動	50,000	50,000	100,000	透過專題講座、競賽、志工培訓、體驗活動及影片賞析等方式提升學生對於生命的認識與珍重，辦理系列活動 8 場次，發行文宣品 700 份。	全校學生 800 人	6,000	5,000	諮商中心
2-2-2-2	三級預防輔導系列活動	31,000	40,000	71,000	辦理新生普測、班級輔導、購置測驗、解析、工作坊與文宣品等方式，促進學生心理正向發展，活動預計辦理 5 場次，文宣品發行 900 份。	全校學生 800 人	0	0	諮商中心
金額小計		214,000	139,000	353,000			6,000	5,000	
2-3 促進和諧關係									

2-3-1 落實性別平等教育									
2-3-1-1	校園性別平等教育宣導系列活動	21,000	59,000	80,000	辦理性平教育主題活動、競賽，以及性別意識相關活動，並以文宣品推廣性別平等觀念，預計辦理 8 場次，發行文宣品約 800 份。	全校學生 800 人	6,000	5,000	諮商中心
2-3-2 強化導師功能，有效輔導學生學習及生涯發展，促進師生和諧關係									
2-3-2-1	導師會議暨輔導知能研習	37,970	62,030	100,000	藉導師會議之召開與舉辦各項輔導知能研習、工作坊、講座。以提升導師輔導知能，並充分整合校內資源，預計 6 場次活動。	教職員 300 人	0	0	諮商中心
2-3-3 同儕與人群關係（社團與宿舍生活輔導）									
2-3-3-1	住宿暨賃居生輔導活動	80,000	100,000	180,000	推動住宿暨賃居生活及安全輔導活動，以提昇同學居住安全知能為目標，建立安居住樂學業之環境。預計辦理賃居生座談會、校外租屋系列講座、房東座談會、節日聯歡、人文參訪等活動約 10 場次，文宣品 1000 份。	全校學生 800 人	10,000	10,000	生活輔導組
2-3-3-2	全校社團座談會	24,000	16,000	40,000	辦理全校社團幹部座談會，了解社團運作情形及關懷提醒各事項，提供社團發言管道並適時提供行政協助。預計辦理約 10 場次。	全校社團幹部 400 人	0	0	課外活動組

2-3-3-3	社團交流時光	25,000	20,000	45,000	1.以各屬性社團幹部為主軸，用午餐的約會方式進行同性質交流，設定社團經營與管理方面之主題，透過簡報、經驗分享、相互討論等，讓社團夥伴交流分享與學習，增進社團間互動成長。預計辦理 10 場次。2.以全校社團幹部為對象，辦理年度餐會，會中由各社團分享年度社團經驗及反思，於活動中辦理抽獎活動，感恩所有夥伴於一年中之辛勞，預計辦理 1 場次。	全校社團幹部 300 人	0	0	課外活動組
2-3-3-4	亞東家族活動	60,000	50,000	110,000	以系為主的家族活動，可以慶生、迎新、送舊及其他歡慶的方式進行，使亞東的同學間互動更熱絡，真正成為一家人。每人每場補助 50 元，預計辦理 7 場。	全校學生 2200 人	0	0	課外活動組
金額小計		247,970	307,030	555,000			16,000	15,000	
2-4 促進適性揚才與自我實現									
2-4-2 辦理藝文活動，培養人文素養									
2-4-2-1	社團繽紛樂-學藝性研習及成果展	10,000	65,000	75,000	補助全校社團辦理校園學藝性質活動，例如社團訓練課程、社團成長營、藝文性社團成果發表、社團知能研習等活動，以提升學藝知能及藝術文化，預計辦理 20 場次。	全校學生 1000 人	0	0	課外活動組
2-4-3 辦理創意活動，培養學生創新能力									

2-4-3-1	生活成長營巧手工藝系列活動	40,000	20,000	60,000	增進課後學習能力，提昇同學創新思考能力。結合學生社團辦理生活成長營系列活動，配合社團特色，邀請校外講師舉行各項 DIY 活動，預計辦理 8 場次。	全校學生 320 人	0	0	生活輔導組
2-4-3-2	營隊性活動	30,000	59,000	89,000	辦理全校性或校際性社團營隊活動，如全校大露營、康樂性社團幹部訓練等，相關活動預計辦理 4 場次。	全校學生 500 人	6,000	5,000	課外活動組
2-4-3-3	社團經營工作坊	5,000	40,000	45,000	增進社團經營與管理能力，提昇社團夥伴激發創意學習力，提升社團辦理社團活動力，辦理系列社團經營工作坊活動，邀請講師舉行各項分享與實作活動，預計辦理 8 場次。	全校學生 350 人	0	0	課外活動組
2-4-3-4	社團旗幟設計競賽	50,000	10,000	60,000	激勵社團精神、玩出獨特，舉辦社團旗幟設計競賽，由社團設計符合社團精神之圖樣，並補助製作成實體旗幟。也邀請評審依據社團理念及設計精神作評分。舉行成果發表會，由各社團說明旗幟設計理念及特色，將所有社團旗幟圖案與設計理念均以海報方式展出。活動辦理 1 場次。	全校社團 100 人	20,000	0	課外活動組
2-4-4 實施新生定向輔導，發展正確的人生觀，體認教育、生活方式、工作環境等之間的關係									
2-4-4-1	職場新鮮人活動	10,000	10,000	20,000	辦理學生工讀研習活動，幫助學生累積工作經驗，及早適應職場環境，預計辦理相關活動 3 場次。	全校學生 250 人	0	0	生活輔導組

2-4-4-2	新心亞東輔導文宣	100,000	0	100,000	編印新生定向輔導文宣印刷資料，協助新生在最短的時間內認識亞東校園、接軌亞東，預計編印新生定向輔導文宣 1,300 份。	全校學生 1300 人	0	10,000	生活輔導組
2-4-5 進行生涯輔導與職業輔導，協助學生規劃完善的就業與生涯發展方向									
2-4-5-1	生涯探索系列活動	40,000	36,800	76,800	購買生涯測驗或牌卡工具，透過量表施測、解析、講座、工作坊及影片賞析等方式，協助學生進行生涯探索，預計辦理相關活動 6 場次。	全校學生 500 人	0	0	諮商中心
金額小計		285,000	240,800	525,800			26,000	15,000	
3 培養具良好品德的社會公民									
3-1 建立多元文化校園與培養學生良好品德與態度									
3-1-1 建立學生多元參與管道，以促進學生之參與，保障學生權利，落實人權與法治知能									
3-1-1-1	全校社團幹部知能培訓營	160,000	112,000	272,000	訓練校內各屬性社團新任領導人及其幹部，藉由課程及活動方案、大地遊戲培養領導基礎能力、團隊理念及社團經營，透過活動增進視野學習。預計辦理 1 場次。	全校社團幹部 180 人	6,000	4,000	課外活動組
3-1-1-2	學生權益座談	35,000	5,000	40,000	由各系學會及學生會主導，辦理各系同學與各級師長的座談會，預計辦理 4 場。	全校學生 500 人	0	0	課外活動組
3-1-2 增進學生對於當代品德之核心價值及其行為準則，具有思辨、選擇與反省，進而認同、欣賞與實踐之能力									

3-1-2-1	人權法治教育系列活動	50,000	80,000	130,000	1.辦理人權法治電影院；2.辦理法治系列講座(含智財、人權、反詐騙、校園法律常識等)；3.辦理法治機關參訪；4.印製人權法治教育文宣品 1000 份，以強化民主法治知能，提昇人權基本認知，增進法律實用知識。	全校學生 1000 人	10,000	10,000	生活輔導組
3-1-2-2	有品亞東人-品德教育系列研習活動	80,000	30,000	110,000	辦理溫馨五月情～甜蜜傳心意、品德競賽、班級種籽幹部培訓、品德鑑賞-藝術特展、品德教育電影院、社區清潔服務、品德教育講座，預計 7 場次、品德教育相關文宣品預計製作 500 份，以推行品德三愛在亞東運動，提升學生日常生活禮儀、培養學生感恩情懷，並強化班級幹部知能。	全校學生 900 人	8,000	20,000	生活輔導組
金額小計		325,000	227,000	552,000			24,000	34,000	
3-2 培育熱愛鄉土及具有世界觀之社會公民									
3-2-1 透過服務學習課程之引導，加強與鄰近社區之互動，以促進學生對社區關懷與鄉土文化之情感；並透過多元文化課程與國際交流，開拓國際視野，建立地球村觀念									
3-2-1-1	服務學習志工培訓活動	30,000	40,000	70,000	辦理服務學習相關講座與活動，使學生與社區互動結合，培養學生自主服務之善念。	全校學生 300 人	0	0	服務學習中心

3-2-1-2	社團志工培訓研習及推廣活動	60,000	50,000	110,000	1.辦理全校社團志工培訓，推動志願服務志工認證，鼓勵本校學生極積參與志願服務，結合多項課程訓練學生價值觀、心態調整等，落實志工制度發展。活動預計4場次。2.服務學習理念文宣品製作。	全校學生350人	0	0	課外活動組
3-2-1-3	社團服務性活動	80,000	90,000	170,000	1.鼓勵並補助社團參與社區及社會服務與表演活動，推動帶動中小學社團發展計畫。透過服務學習，培養同學熱愛鄉土之好公民。預計2場次。2.鼓勵社團辦理社區服務性活動，以發揮服務社會與關愛社會之精神，由學生社團辦理各項服務活動及辦理聯合成果展，預計6場。	全校學生及社區居民300人	0	0	課外活動組
金額小計		170,000	180,000	350,000			0	0	
4 提昇學務與輔導工作品質與績效									
4-2 建立專業化之學務與輔導工作及學習型組織									
4-2-2 充實學務與輔導工作人員之專業與管理知識									
4-2-2-1	輔導工作人員專業督導	23,000	26,000	49,000	利用個別與團體督導的形式，協助輔導工作人員增進諮商的專業能力，預計辦理6場次。	輔導老師40人	0	0	諮商中心
4-2-2-2	輔導行政制度諮議會議	6,000	5,000	11,000	邀請校外督導針對本校輔導工作執行之成效與內容作一整體檢視，藉以提升各項輔導工作之效能，預計辦理2場次。	學務人員20人	0	0	諮商中心

4-2-2-3	全校社團指導老師座談及研習	0	20,000	20,000	增進社團輔導及提升學輔工作知能，辦理社團指導老師座談會、師生互動分享會，作為輔導社團發展之依據，提供雙向輔導與溝通管道，交流分享，全方位關懷學生社團發展；並開設指導老師知能研習課程。預計辦理4場次。	全校社團老師180人	0	0	課外活動組
4-2-3 建立標竿學習模式，加強學務與輔導工作觀摩與交流及傳承，並發展成為學習型組織									
4-2-3-1	輔導工作業務交流與觀摩活動	10,000	10,000	20,000	舉辦輔導工作推展特色觀摩及校際參訪或交流座談會2場次，藉此激勵輔導人員創新思惟，增進輔導工作之多元性。	教職員20人	0	0	諮商中心
4-2-3-2	學生社團校際交流與觀摩活動	15,000	30,000	45,000	1.增進社團幹部視野，提升社團活動之多元性，舉辦社團校際參訪與交流活動，藉此激勵社團學生創新思維，增加社團活動之多元性。預計辦理3場次。2.輔導學生參與全國社團評鑑觀摩活動，藉由社團傳承，將活動經驗分享。預計辦理1場次。	全校學生180人	0	5,000	課外活動組
金額小計		54,000	91,000	145,000			0	5,000	
全部工作項目金額總計		1,798,370	1,687,260	3,485,630			183,200	123,000	